

LAPORAN AKHIR
Program Kampus Mengajar III

Program Pendampingan Literasi, Numerasi, Adaptasi Teknologi, dan Administrasi di
SDN 4 Kedungrejo



Disusun Oleh :
Novita Eka Yuana Sari
858772722

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NUSANTARA PGRI KEDIRI
2022

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN III TAHUN
2022

Kampus Mengajar Angkatan III SDN 4 Kedungrejo

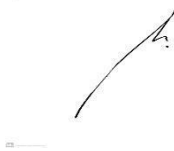
Novita Eka Yuana Sari

NIM. 858772722

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka.

Nganjuk, 28 Juni 2022

Guru Pembimbing



Sumarti, S.Pd

NIP.198001012010012029

Dekan FKIP-UT

Dosen Pembimbing
Lapangan



Durratul Hikmah

NIDN.0716078901



Dr.Ucu Rahayu, M.Sc

NIDN.196711101992032002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT atas berkat, rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Program Kampus Mengajar III yang berlokasi di SDN 4 Kedungrejo Kabupaten Nganjuk dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar, sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa danya kerja sama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan terimakasih atas segala kepercayaan, bantuan dan kontribusi yang telah dipercayakan kepada penulis. Dan tidak lupa penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang terlibat.

1. Kepada seluruh Rektor, Dekan, Kaprodi, Dosen dan Civitas Akademik Universitas Terbuka yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengikuti Program Kampus Mengajar III
2. Kepada Kepala Sekolah SDN 4 Kedungrejo, Ibu Sri Hartutik, S. Pd., dan seluruh Guru, Karyawan, serta siswa SDN 4 Kedungrejo yang telah bersedia menjadi sekolah sasaran selama kegiatan berlangsung.
3. Kepada Ibu Durratul Hikmah, S.S., M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan selama kegiatan Kampus Mengajar III di SDN 4 Kedungrejo.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan untuk memperbaiki kekurangan laporan akhir ini. Semoga dengan dibuatnya laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan dapat berkontribusi dalam mewujudkan merdeka belajar.

Nganjuk, 28 Juni 2022

Penyusun



Novita Eka Yuana S

NIM. 858772722

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
LEMBAR PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	iv
ABSTRAK	1
BAB I PENDAHULUAN	2
A. Latar Belakang	2
B. Tujuan	3
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM	Error! Bookmark not defined.
A. Analisis Situasi	4
B. Rencana Program Dan Kegiatan	8
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	18
A. Persiapan	18
B. Pelaksanaan	19
C. Analisis Hasil	21
BAB IV PENUTUP	25
A. Kesimpulan	25
B. Saran	25
Daftar Pustaka	27
LAMPIRAN	28
1. Rencana Program dan Kegiatan	28
2. Kegiatan Mingguan	36
3. Hasil Pelaksanaan Program	47
4. Dokumentasi Kegiatan	49

ABSTRAK

Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) adalah salah satu program yang diselenggarakan oleh Kemdikbud. Program Kampus Mengajar merupakan salah satu program dalam Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang memiliki tujuan untuk mengajar, membantu teknologi, dan membantu administrasi sekolah dan guru. Salah satu sekolah yang menjadi sasaran dari program Kampus Mengajar adalah SD Negeri 4 Kedungrejo yang terletak di Desa Kedungrejo, Kecamatan Tanjunganom, Kabupaten Nganjuk, Jawa Timur. Pada program Kampus Mengajar ini, mahasiswa yang ditunjuk untuk mengikuti program memiliki tanggung jawab dalam membantu pihak sekolah dalam proses Mengajar, membantu adaptasi terhadap teknologi, dan membantu administrasi sekolah. Selain itu, mahasiswa Kampus Mengajar memiliki tanggung jawab dalam memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat belajar siswa selama masa pandemi ini.

Tujuan dari keikutsertaan mahasiswa dalam program Kampus Mengajar ini merupakan sebuah proses dalam menambah relasi, menambah pengalaman di luar dunia perkuliahan, mengembangkan wawasan, karakter dan soft skills mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi siswa untuk berpartisipasi dalam pembangunan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan pendidikan di Indonesia.

Kata Kunci : *Kampus Mengajar, Adaptasi Teknologi, Minat Belajar Siswa*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada saat ini wabah pandemi Covid-19 sedang terjadi di berbagai negara salah satunya adalah Indonesia. Akibat dari pandemi Covid-19 ini pemerintah menerapkan berbagai kebijakan guna untuk memutus rantai penularan. Upaya yang dilakukan pemerintah Indonesia salah satunya dengan menerapkan himbauan *Physical Distancing* yaitu dengan menjaga jarak diantara masyarakat, menjauhi segala bentuk aktivitas yang berkerumun, perkumpulan dan menghindari pertemuan yang melibatkan banyak orang.

Pendidikan Indonesia juga menjadi salah satu bidang yang terdampak pandemi Covid-19. Dengan adanya pembatasan interaksi kementerian Indonesia juga mengeluarkan kebijakan yaitu dengan meliburkan sekolah dan mengganti proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dengan menggunakan sistem jaringan (daring). Dengan menggunakan sistem daring ini terdapat berbagai masalah yang dihadapi siswa dan guru, seperti pembelajaran yang belum selesai, akses informasi yang terkendala sinyal sehingga dapat menjadikan siswa tertinggal pembelajaran dan kurangnya semangat belajar siswa yang merupakan faktor penting proses pembelajaran secara daring.

Dengan adanya kondisi tersebut, maka Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi (DIRJENDIKTI) menyusun sebuah program Kampus Mengajar. Kampus Mengajar (KM) merupakan bagian dari Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) yang diselenggarakan langsung oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemendikbud). Kampus Mengajar sendiri adalah aktivitas mengajar di sekolah dimana ini termasuk dari Kampus Merdeka yang diperuntukan bagi mahasiswa dari berbagai jurusan dan perguruan tinggi di seluruh Indonesia untuk turut serta mengembangkan diri sekaligus membuat perubahan. Para siswa dan guru Sekolah Dasar terutama seperti di wilayah 3T (tertinggal, terluar dan terdepan) dimasa pandemi yang mengalami hambatan dalam belajar pembelajaran, nantinya akan dibantu oleh Mahasiswa Kampus Mengajar untuk merubah tantangan tersebut menjadi sebuah harapan.

Aktivitas yang dilakukan Mahasiswa Kampus Mengajar bukan semata-mata mengambil peran guru dalam mengajar namun sebagai pelengkap untuk memperkaya materi serta strategi pembelajaran bagi siswa di sekolah. Kegiatannya tidak sekedar membantu mengajar yang berfokus pada literasi numerasi, melainkan dapat membantu dalam administrasi baik sekolah maupun kelas dan juga membantu para guru dalam beradaptasi dengan teknologi untuk menunjang administrasi dan proses pembelajaran yang baik. Kegiatan Kampus Mengajar Tidak hanya melibatkan mahasiswa saja, namun juga melibatkan Dosen Pembimbing Lapangan untuk memantau serta memberikan bimbingan kepada mahasiswa yang bertugas di sekolah.

B. Tujuan

Tujuan dilaksanakannya program Kampus Mengajar adalah memberdayakan mahasiswa untuk membantu proses pengajaran di Sekolah Dasar sekitar desa/kota tempat tinggalnya. Secara rinci, tujuan Program Kampus Mengajar adalah sebagai berikut:

1. Menanamkan empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan kemasyarakatan yang ada disekitarnya.
2. Mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi.
3. Mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan.
4. Mengembangkan wawasan, karakter, dan soft skill mahasiswa.
5. Mahasiswa mendapatkan ilmu yang selama ini belum didapat di lingkungan kampus.
6. Tujuan lain yaitu, menciptakan peluang beasiswa bagi mahasiswa berprestasi, serta memajukan pendidikan khususnya di daerah 3T agar menjadi setara dengan sekolah yang memiliki kualitas pendidikan standar nasional

A. Analisis Situasi

1. Aspek Pembelajaran

di SDN 4 Kedungrejo proses pembelajaran dilakukan secara luar jaringan (luring) mengikuti protokol kesehatan. Kegiatan pembelajaran dilaksanakan setiap hari senin sampai sabtu.

Situasi pembelajaran di SDN 4 Kedungrejo berlangsung secara kondusif. Siswa seperti biasa pada pukul 07.30 WIB, bersiap dan harus sudah di sekolah. Siswa membantu piket dan membersihkan ruangan kelasnya masing-masing. SDN 4 Kedungrejo merupakan sekolah dasar yang berada di Desa Kedungrejo, Jl. Yos Sudarso No. 88, Kecamatan Tanjunganom, Kabupaten Nganjuk, Provinsi Jawa Timur. Desa Kedungrejo dapat ditempuh selama kurang lebih 30 menit menggunakan sepeda motor dari masing-masing rumah mahasiswa Kampus Mengajar. Berbeda dengan lokasi-lokasi sekolah kebanyakan, SDN 4 Kedungrejo memiliki akses jalan yang cukup bagus. SDN 4 Kedungrejo memiliki fasilitas yang cukup lengkap seperti gedung sekolah, perpustakaan, parkir, UKS, dan kamar mandi.

Program sekolah yang ada di SDN 4 Kedungrejo menggunakan Kurikulum Sekolah Dasar 2013 dan untuk Manajemen Berbasis Sekolah. Guru di SDN 4 Kedungrejo berjumlah 10 orang, dengan jumlah siswa kurang lebih 150.

Media yang biasa digunakan guru dalam melakukan proses pembelajaran adalah buku dan beberapa alat peraga seperti globe, tersedia juga peta. Proses pembelajaran masih memanfaatkan alat atau media non digital ataupun *online*. Namun, di sinyal di SDN 4 Kedungrejo cukup bagus. Usia guru di SDN 4 Kedungrejo mayoritas masih muda dan produktif. Yakni berusia antara 25 sampai 35 tahun, dan kepala sekolah yang akan purna tahun depan.

Kondisi murid di SDN 4 Kedungrejo cenderung kelas atas kurang memiliki kesopanan, integritas dan tingkat empati yang rendah. Contoh ketika kami dari Mahasiswa Kampus Mengajar 3 hendak memberikan bimbingan, mereka sangat sulit untuk memperhatikan. Kemudian jika satusiswa dipanggil maka akan menunjuk temannya yang lain, tidak langsung membantu dan menuruti perintah. Siswa akan bergerak dan mau membantu jika sudah diperingatkan dengan sangat keras seperti dibentak ataupun jika kepala sekolah datang maka semua akan rajin untuk belajar.

Pada pembelajaran dikelas banyak siswa yang tidak disiplin dan sering membantah arahan dari guru. Siswa akan berkeliaran sambil bermain seolah-olah tidak ada yang mengajar di kelas. Guru yang bersangkutan sebenarnya sudah semaksimal mungkin memperingatkan siswa agar tetap kondusif. Kejadian diatas banyak terjadi dikelas atas. Seperti kelas IV, V dan VI SDN 4 Kedungrejo. Untuk kelas rendah seperti kelas I, II, dan III cukup baik dan sangat antusias saat belajar ataupun jika diarahkan oleh guru.

Mahasiswa peserta program Kampus Mengajar di SDN 4 Kedungrejo mencoba mendidik secara halus dengan memberikan arahan atau motivasi yang membangun karena Mahasiswa Kampus Mengajar paham bahwa peserta didik hanya mencari perhatian lebih dari kita. Sehingga dengan ketelatenan Mahasiswa Kampus Mengajar 3 peserta didik menjadi lebih baik dari yang sebelumnya.

Mahasiswa peserta program Kampus Mengajar di SDN 4 Kedungrejo menerapkan pendekatan *Contextual Teaching and Learning* (CTL) agar siswa lebih antusias dan memiliki motivasi tinggi dalam belajar. Untuk pendekatan CTL ini melalui permainan belajar. Seperti mengamati lingkungan sekitar, mengafal kata-kata bahasa inggris, belajar literasi dan numerasi menggunakan Flash card dan bermain

peran.

2. Adaptasi Teknologi

Dalam kegiatan adaptasi teknologi, SDN 4 Kedungrejo memiliki kondisi sebagai berikut :

- a. Menggunakan teknologi *online* karena internet mendukung
- b. Penggunaan teknologi menggunakan chromebook yang didapatkan sekolah dari pemerintah sejumlah 29 buah.
- c. Terdapat 1 layar proyektor dan 2 proyektor namun yang 1 tidak berfungsi.
- d. Terdapat 1 sound system, 2 microfon dan juga kipas angin di ruang kelas, kantor kepala sekolah, ruang guru, UKS dan perpustakaan.
- e. Lonceng sekolah menggunakan bel listrik.
- f. Listrik dan air bagus.
- g. Ada perpustakaan namun buku bacaan kurang, sehingga disini Mahasiswa Kampus Mengajar 3 melakukan open donasi buku.

Dengan kondisi diatas, mayoritas guru di SDN 4 Kedungrejo lebih banyak menggunakan metode ceramah dalam belajar di kelas, Namun dengan kedatangannya Mahasiswa Kampus Mengajar 3 menjadikan 29 Chromebook itu digunakan dengan sebaik mungkin. Sehingga, peserta didik di SDN 4 Kedungrejo baik tingkat rendah maupun tinggi sedikit-sedikit sudah bisa mengoperasikan chromebook. dan tidak ada media untuk adaptasi teknologi.

Untuk guru sendiri, apabila ada tugas dari Dinas yang mengharuskan menggunakan teknologi itu sudah dapat dilaksanakan secara individu tanpa menunggu operator.

3. Administrasi Sekolah/Guru

Administrasi di SDN 4 Kedungrejo memiliki kondisi sebagai berikut :

- a. Admin/Operator Sekolah (Dapodik) aktif dan sigap.
- b. Tersedia daftar hadir.
- c. Pengisian raport tersistem diinput oleh operator sekolah melalui aplikasi.
- d. SDN 4 Kedungrejo aktif mengikuti kegiatan-kegiatan seperti pelatihan administrasi, lomba-lomba dan seluruh kegiatan yang diselenggarakan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Nganjuk.
- e. Buku Induk di SDN 4 Kedungrejo masih banyak yang belum terisi sehingga Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3 membantu untuk mengisinya

Untuk administrasi di SDN 4 Kedungrejo cukup rapih dan berjalan sebagaimana mestinya. Namun karena buku induk yang masih kosong, maka pengisian buku induk ditangani oleh mahasiswa kampus mengajar.

B. Rencana Program Dan Kegiatan

- Kegiatan Mengajar

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Mengajar/berkolaborasi dengan guru dalam proses pembelajaran	Mengajar secara langsung atau tatap muka setelah daerah Kedungrejo dinyatakan aman dan zona hijau. Siswa masuk dengan tetap mematuhi prokes, disediakan tempat cuci tangan dan sabun, serta wajib memakai masker baik guru serta para siswa.	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran membantu guru dalam mengajar dikelas, serta memberikan pembelajaran yang bervariasi dan menyenangkan untuk siswa.	Pelaksanaan 3 kali dalam 1 minggu (Senin-Rabu). Penanggung jawab Mapel Bahasa Indonesia yaitu Dea Sindy R, dan Juita Cahyani P.
		Mengajar dengan fokus literasi dan numerasi	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran membantu Guru namun bukan menggantikan peran guru dalam mengajar.	Penanggung Jawab Numerasi yaitu Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida

			Memusatkan penekanan mata pelajaran Matematika dan Bahasa Indonesia.	
2.	Senam SKJ	Melakukan senam SKJ dengan sistem rolling kelas atas dan kelas bawah (dengan mematuhi prokes menjaga jarak).	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran membantu orang tua dan guru dalam melatih gerak motorik dan fisik anak agar maksimal. Membangun sistem imun tubuh anak untuk melawan penyakit khususnya di masa pandemi. Mengajarkan anak-anak untuk	Pelaksanaan 1 kali dalam satu minggu secara bersama-sama dari kelas 1-6. Penanggung Jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida

			menggemari olahraga utamanya disini adalah Senam SKJ.	
3.	Hadroh	Mengajar secara langsung atau tatap muka setelah daerah Kedungrejo dinyatakan aman dan Zona Hijau.Siswa masuk dengan tetap mematuhi prokes, disediakan tempat cuci tangan dan sabun, serta wajib memakai masker baik guru serta para siswa. Mengajarkan anak keterampilan bermusik dan melatih anak konsentrasi serta menyalurkan emosi melalui musik	Target siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran membantu guru dan orang tua dalam melatih anak untuk mengenal musik rohani,mempela jari musik agamis. Melatih anak mengendalikan emosi dengan bermusik,menyalurkan hobi bermusik anak dengan wadah	Pelaksanaan 1 kali dalam satu minggu yakni setiap hari Sabtu untuk kelas atas dan kelas bawah secara bergantian. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida

		dan melodi. Memperkenalkan dan mengajarkan alat musik hadroh pada anak satu persatu.	agama. Membantu peserta didik dalam melatih bidang keterampilan	
4.	Pramuka	Mengajar secara langsung atau tatap muka setelah daerah Kedungrejo dinyatakan aman dan Zona Hijau.Siswa masuk dengan tetap mematuhi prokes, disediakan tempat cuci tangan dan sabun, serta wajib memakai masker baik guru serta para siswa. Mengajarkan fokus dan cinta alam sekitar serta menumbuhkan rasa kerja sama.	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran membantu guru dan orang tua dalam melatih anak untuk bealajar hidup mandiri dan dekat dengan alam. Membangun jiwa dan fisik yang kuat pada diri anak,serta siap hidup saling membantu dan cinta alam. Mengajarkan anak mempelajari hal	Pelaksanaan 1 kali dalam satu minggu yakni setiap hari Jumat untuk kelas atas dan kelas bawah secara bergantian. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R,Juita Cahyani P, Fia Anis F,Novita Eka Y.S,dan Armia Zuraida

			baru dan mengeksplor alam tanpa batas dengan pengawasan dan arahan.	
5.	Lomba Hari Kartini	Melaksanakan “Lomba Puisi bertema Kartini”(untuk kelas atas (kelas4-kelas 6) untuk lebih mengenalkan anak pada sosok Kartini. “Mewarnai gambar bertema Kartini”, untuk siswa kelas bawah (kelas 1-kelas 3) untuk mengenalkan anak pada sosok kartini yang berjasa.	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo Sasaran membantu guru dan orang tua dalam menumbuhkan rasa empati anak, rasa menghargai pada dirianak. Melatih anak untuk berani tampil dan mengekspresikan diri di depan umum.	Pelaksanaan 24Juni 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R,Juita Cahyani P, Fia Anis F,Novita Eka Y.S,dan Armia Zuraida
6.	Lomba HARDIKNAS	Melaksanakan “Lomba Cerdas Cermat”. Lomba berupa	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo Sasaran	Pelaksanaan tanggal 25 Juni2022. Penanggung

		kegiatan menjawab soal pengetahuan umum mencakup materi pelajaran kelas 4,5 dan 6, untuk masing- masing kelas mengirim 3 siswa sebagai perwakilan dengan sistem perlombaan setiap menjawab soal dengan benar mendapat point untuk diakumulasikan diakhir perlombaan	membantu guru dan orang tua dalam mendidik anak mengenal hari besar nasional dan cara menghargainya. Mengukur pengetahuan anak dengan lomba cerdas cermat.	jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida
--	--	---	--	---

- Membantu Adaptasi Teknologi

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Sharing IT Aplikasi KAHOOT	Mengajak siswa-siswi SDN 4 Kedungrejo untuk belajar dan mempelajari aplikasi KAHOOT.	Target Siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran membantu guru dalam memanfaatkan kecanggihan teknologi dalam proses pembelajaran, sehingga tercipta pembelajaran yang	Senin, 14 April 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida

			menyenangkan bagi siswa.	
2.	Sharing IT Google Form	Mengundang semua guru SDN 4 Kedungrejo untuk menjelaskan, mengarahkan dan mendampingi guru untuk memahami aplikasi Google Form agar dapat menggunakan fitur-fitur yang ada di Google Form.	Target Bapak/Ibu guru SDN 4 Kedungrejo. Sasaran mampu memberikan pembaharuan dalam melaksanakan ujian terhadap siswa.	Senin, 4 April 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.
3.	Sharing IT (Microsoft Office Word)	Mengajak siswa-siswi SDN 4 Kedungrejo untuk belajar dan mempelajari aplikasi Microsoft Word. Siswa-siswi akan diperkenalkan dengan fitur-fitur yang ada dalam aplikasi lalu siswa mencoba untuk mempraktikkan ulang.	Target siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran sebagai bahan edukasi siswa dalam mengaplikasikan Microsoft Word.	Pelaksanaan minggu ke-1 : Senin 9 Mei 2022 dan Selasa 10 Mei 2022. Minggu ke-2 : Senin, 16 Mei 2022 dan Selasa 17 Mei 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita

				Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.
4.	Sharing IT Microsoft Office Power Point	Mengajak siswa-siswi SDN 4 Kedungrejo untuk belajar dan mempelajari aplikasi Microsoft Powerpoint. Siswa-siswi akan diperkenalkan dengan fitur-fitur yang ada dalam aplikasi lalu siswa mencoba untuk mempraktikkan ulang.	Target siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran sebagai bahan edukasi siswa dalam mengaplikasikan Microsoft Powerpoint.	Pelaksanaan minggu ke-1 : Senin 23 Mei 2022 dan Selasa 24 Mei 2022 Minggu ke-2 : Senin 30 Mei 2022 dan Selasa 31 Mei 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.
5.	Sharing IT penggunaan Microsoft Excel	Mengajak siswa-siswi SDN 4 Kedungrejo untuk belajar dan mempelajari aplikasi Microsoft Excel. Siswa-siswi akan	Target siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran sebagai bahan edukasi siswa dalam mengaplikasikan	Pelaksanaan minggu ke-1 : Senin 6 Juni 2022 dan Selasa 7 Juni 2022 Minggu

		diperkenalkan dengan fitur-fitur yang ada dalam aplikasi lalu siswa mencoba untuk mempraktikkan ulang.	Microsoft Excel.	ke-2 : Senin 13 Juni 2022 dan Selasa 14 Juni 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.
--	--	--	------------------	---

- Membantu Administrasi

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target Dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Pembenahan Administrasi Perpustakaan	Melakukan penataan ulang buku sesuai dengan rumpun ilmu lalu melakukan penomoran buku dan mengelola buku.	Target siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran untuk memperbaiki dan menghidupkan tata sistem pengelolaan perpustakaan.	Pelaksanaan Senin, 07 Maret 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.

2.	Membuat Kalender Tahunan Sekolah	Membuat kerangka desain yang meliputi foto profil sekolah, guru, dan siswa serta prestasi siswa.	Target siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran untuk memperkenalkan profil sekolah dengan beberapa keunggulan serta prestasi yang diraih anak didiknya	Pelaksanaan Rabu, 8 Juni 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.
3.	Membuat Google Form untuk pendaftaran siswa baru	Memberikan solusi agar orang tua murid tidak berkerumun dan mendatangi sekolah untuk mendaftarkan anaknya.	Target Orang tua siswa SDN 4 Kedungrejo. Sasaran untuk membantu guru dan orang tua siswa dalam mekanisme pendaftaran siswa baru.	Pelaksanaan Senin, 18 April 2022. Penanggung jawab yaitu Dea Sindy R, Juita Cahyani P, Fia Anis F, Novita Eka Y.S, dan Armia Zuraida.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Mahasiswa yang akan mengikuti program kampus mengajar akan melalui beberapa tahapan. Tahap pertama yaitu tahap pemberkasan atau administrasi, mulai dari surat berkelakuan baik, surat keterangan sehat, CV, sertifikat/piagam penghargaan, dll. Setelah dinyatakan lulus di tahap pertama, selanjutnya mahasiswa akan diberikan tes yang berisi numerasi, literasi, kebhinekaan, dan tes tentang kepribadian. Tahap ketiga atau tahap terakhir adalah pengumuman diterima dan pembekalan. Pada tiap tahap langsung diberi pengumuman. Mahasiswa yang dinyatakan lolos pada tahap pertama akan melanjutkan ditahap kedua dan seterusnya.

Mahasiswa yang dinyatakan lolos akan mendapatkan sekolah penempatan yang lokasinya bisa berada dekat atau jauh dari domisili asal. Penempatan ini berbeda dengan kampus mengajar angkatan sebelumnya. Jika angkatan sebelumnya penempatan dilakukan dekat dengan domisi asal namun untuk kampus mengajar angkatan 3 penempatan dapat diluar domisili asal. Pengambilan peserta dari 40.400 pendaftar dari seluruh universitas baik Perguruan Tinggi Negeri (PTN) maupun Perguruan Tinggi Swasta (PTS) di seluruh Indonesia, yang terjaring kurang lebih berjumlah 16.757 mahasiswa.

Selanjutnya mahasiswa yang dinyatakan lolos wajib mengikuti pembekalan pada tanggal 24 Januari sampai dengan 25 Februari 2022. Secara garis besar isi dari pembekalan tersebut berisi materi untuk menguasai pedagogi, literasi dan numerasi, asesmen dan evaluasi, serta berbagai materi pendukung kegiatan belajar mengajar dan peningkatan kualitas sekolah sasaran. Semua materi tersebut diberikan sebagai bekal kepada mahasiswa terutama yang mendapatkan penempatan di luar domisi asal agar dapat beradaptasi dengan lingkungan dan masyarakat yang baru. Baik dari segi bahasa, budaya, dan letak geografisnya

Setelah selesai menerima pembekalan selama 126 jam, mahasiswa yang lulus Program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022 akan segera memasuki tahap penugasan/penerjunan pada 28 Februari 2022. Sebanyak lebih dari 3.900 Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP) akan menjadi sasaran dari Program Kampus Mengajar (Kemendikbud, 2022).

Kemudian melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan setempat. Seperti yang dilakukan oleh mahasiswa peserta Program Kampus Mengajar Angkatan 3 penempatan di SD Negeri 4 Kedungrejo. Koordinasi dilakukan via daring pukul 08:00-10:00 pada tanggal 25 Februari 2022 yang diikuti oleh DPL, mahasiswa dan kepala sekolah melalui Zoom Meeting (daring) dan luring. Lalu, pada tanggal 1 Maret 2022 kelima mahasiswa tersebut melakukan observasi di sekolah SD Negeri 4 Kedungrejo. Ketika sedang melakukan observasi mahasiswa tersebut disambut baik oleh kepala sekolah beserta para guru. Dalam sambutannya Ibu Sri Hartutik selaku kepala sekolah menjelaskan sedikit mengenai kondisi sekolah, baik ruang kelas, perpustakaan, dan kegiatan ekstrakurikuler di SD tersebut. Selain itu beliau juga menjelaskan bagaimana literasi, numerasi, administrasi sekolah, dan penggunaan IT dalam proses belajar. Kegiatan proses belajar mengajar di SD tersebut dilaksanakan secara luring dengan mematuhi protokol kesehatan yang ada seperti mencuci tangan dengan sabun, memakai masker, dan penggunaan handsanitizer. Sesekali juga guru memberikan tugas secara daring/online melalui via Whatshap. Dalam pemaparan beliau dapat diambil kesimpulan bahwa di sekolah tersebut masih perlu adanya bantuan atau sebuah metode belajar yang baru, asyik, dan juga kreatif.

B. Pelaksanaan

Setelah mendapatkan ijin dari Dinas Pendidikan Kabupaten Nganjuk, Jawa Timur dan juga pihak sekolah, kelima mahasiswa tersebut memohon bantuan selama dalam masa tugas yang kurang lebih sekitar tiga setengah bulan. Untuk membantu meningkatkan kualitas dari sekolah sasaran, terdapat

beberapa bidang utama yang direncanakan, yaitu bidang literasi dan numerasi, administrasi sekolah, serta adaptasi teknologi. Selain itu mahasiswa juga akan dihadapkan dengan program Insidental diluar rencana guna membantu sekolah semaksimal mungkin. Pencapaian tersebut antara lain sebagai berikut.

a). Kegiatan pembelajaran meliputi :

Kegiatan yang telah terlaksana :

1. Mengajar secara langsung atau tatap muka setelah SD Negeri 4 Kedungrejo dinyatakan aman dan berada pada zona hijau. Siswa masuk dengan mematuhi protokol kesehatan.
2. Mengajar fokus di bidang literasi dan numerasi
3. Melakukan senam SKJ
4. Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler Hadroh
5. Melaksanakan lomba peringatan Hari Kartini dan Pendidikan Nasional

Program kegiatan yang tidak terlaksana :

1. Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler Pramuka

a). Adaptasi Teknologi

Kegiatan yang telah terlaksana :

1. Sharing IT (Microsoft Office Word)
2. Sharing IT (Microsoft Office Powe Point)
3. Sharing IT (Microsoft Excel)
4. Sharing IT (Google keep)

Program kegiatan yang tidak terlaksana :

1. Sharing penggunaan Kahoot
2. Sharing penggunaan Google Form

b). Administrasi :

c). Kegiatan yang telah terlaksana :

1. Pembenahan administrasi perpustakaan
2. Pengisian buku induk siswa

Program kegiatan yang tidak terlaksana :

1. Membuat kalender tahunan untuk sekolah
2. Membuat Google Form untuk PPDB

Program Kegiatan Insidental yang terlaksana :

1. Membantu sekolah dalam kegiatan vaksinasi
2. Membantu sekolah dalam kegiatan pondok ramadhan
3. Membantu sekolah dalam menyukseskan acara perpisahan kelas 6
4. Membantu mengawasi jalannya ujian sekolah
5. Mendampingi jalannya TRY OUT OSN
6. Membuat Macromedia flash 8 dan flashcard sebagai media pembelajaran
7. Membuat e-modul materi ekosistem untuk kelas 5

C. Analisis Hasil

a). Mengajar

1. Ketercapaian Tujuan : Untuk analisis kegiatan pada program mengajar di SD Negeri 4 Kedungrejo menunjukkan ketercapaian tujuan. Artinya kegiatan terlaksana dan tercapai sesuai tujuan. Dapat terlihat pada hasil kegiatan yang terlaksana dominan telah dijalankan. Dan hanya satu program yang tidak dapat terlaksana dikarenakan waktu kegiatan yang dilaksanakan setelah pulang sekolah kurang disetujui oleh orang tua/wali murid serta sarana-prasarana yang kurang mendukung.

2. Kesesuaian rencana dan kegiatan : Untuk kesesuaian rencana dan kegiatan cenderung berjalan sesuai jadwal. Artinya ada beberapa kegiatan yang tidak sesuai dengan jadwal. Contohnya kegiatan ekstrakurikuler hadroh yang seharusnya dilakukan seminggu sekali dalam seminggu namun baru terlaksana 1 bulan sebelum acara perpisahan kelas 6.
3. Untuk hasil dan dampak dari program kerja yang dilakukan : guru dan siswa merasa sangat terbantu. Dampaknya siswa memiliki motivasi belajar yang meningkat dengan kehadiran Mahasiswa Kampus Mengajar di SD Negeri 4 Kedungrejo beserta dengan metode pembelajaran yang mahasiswa jalankan.

Untuk kendala dilapangan dalam proses mengajar yaitu kurangnya sumber dan media pembelajaran yang kreatif serta menarik. Maka dari itu kelima mahasiswa tersebut membuat e-modul, flashcard, dan macromedia flash 8 yang dapat menunjang proses pembelajaran. Tidak hanya itu mahasiswa tersebut juga menggalang donasi buku sebagai tambahan bacaan di perpustakaan.

b). Membantu Adaptasi Teknologi

1. Ketercapaian Tujuan : Untuk analisis kegiatan pada program adaptasi teknologi di SDN Sungai Hitam menunjukkan ketercapaian tujuan. Artinya program kegiatan adaptasi teknologi terlaksana dan tercapai sesuai tujuan. Dapat terlihat pada hasil kegiatan yang terlaksana telah dijalankan. Dan terdapat dua program kegiatan yang tidak dilakukan, yaitu sharing penggunaan Kahoot dan penggunaan Google Form. Untuk sharing penggunaan Kahoot hanya sebatas pengenalan platform pembelajaran dan belum digunakan sebagai kuis. Sedangkan untuk pengguna google form para guru dirasa sudah cukup baik dalam penggunaannya.

2. Kesesuaian rencana dan kegiatan : Untuk kesesuaian rencana dan kegiatan adaptasi teknologi cenderung berjalan sesuai jadwal.

3. Untuk hasil dan dampak dari program kerja yang dilakukan : guru dan siswa merasa terbantu. Dampaknya guru menjadi termotivasi agar siswanya menjadi peka terhadap perkembangan teknologi saat ini. Siswa juga menjadi tahu aplikasi belajar daring meski belum dapat mencobanya secara langsung. Pihak sekolah menyampaikan rasa bersyukur atas kehadiran Mahasiswa peserta Kampus Mengajar di SD Negeri 4 Kedungrejo beserta dengan metode adaptasi teknologi yang mahasiswa jalankan.

Mahasiswa peserta Kampus Mengajar sudah berusaha untuk melakukan dan melaksanakan program kerjanya secara maksimal. Sarana dan prasarana dalam kegiatan adaptasi teknologi cukup memadai seperti adanya chromebook. Namun, terdapat beberapa kendala seperti koneksi atau jaringan internet yang tidak stabil sehingga menggunakan hotspot/tathering melalui ponsel dari mahasiswa dan terbatasnya guru untuk mengajarkan mereka tentang adaptasi teknologi. Para siswa sebenarnya terlihat sangat tertarik dengan kegiatan ini karena ini merupakan hal pertama dan menyenangkan yang mereka lakukan.

c). Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

1. Ketercapaian Tujuan : Untuk analisis kegiatan pada program membantu administrasi di SD Negeri 4 Kedungrejo dapat dikatakan tercapai. Untuk pembuatan kalender tahunan bagi sekolah kami ganti dengan memberikan kenang-kenangan berupa plakat sebagai bentuk penghargaan atas kerjasamanya. Sedangkan membuat google form untuk kegiatan PPDB tidak kami lakukan dikarenakan sekolah sudah memiliki web untuk PPDB.

Dalam membantu administrasi sekolah, mahasiswa sudah berusaha untuk melakukan dengan baik. Untuk kondisi administrasi sekolah dapat dikatakan kurang tertata. Mahasiswa melakukan pengerjaan mulai dari pengisian buku induk siswa mulai dari kelas 1-6, administrasi perpustakaan, dan membantu pengoreksian jawaban ujian. Fasilitas

yang dimiliki sekolah seperti printer, dan kertas HVS cukup membantu dalam proses pengerjaan administrasi.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari pembahasan kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 3 di SDN 4 Kedungrejo, kecamatan Tanjunganom, Kabupaten Nganjuk, diatas maka dapat kita simpulkan bahwa Kampus Mengajar Angkatan 3 merupakan suatu kegiatan yang dilakukan mahasiswa untuk melakukan pendampingan dalam hal pembelajaran, adaptasi teknologi dan administrasi melalui ilmu dan kemampuan yang dimiliki oleh mahasiswa peserta Kampus Mengajar agar memberi dampak yang baik bagi lingkungan sekitar khususnya di SDN 4 Kedungrejo, Kecamatan Tanjunganom, Kabupaten Nganjuk.

Selama proses kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 3 di SDN 4 Kedungrejo, Kecamatan Tanjunganom, Kabupaten Nganjuk ini berjalan, tentunya terdapat berbagai masalah serta kendala yang dihadapi, disinilah peran mahasiswa dapat dilihat, mahasiswa dituntut untuk tanggap dalam menghadapi berbagai situasi dan kondisi. Mahasiswa harus mampu beradaptasi dengan lingkungan sekolah dan masyarakat sekitar. Mampu menghadapi serta menyelesaikan berbagai persoalan yang ada disekolah, yakni dengan memunculkan berbagai ide-ide kreatif dan juga solutif.

B. Saran

Pada akhir penulisan laporan Kampus Mengajar Angkatan 3 di SDN 4 Kedungrejo, Kecamatan Tanjunganom, Kabupaten Nganjuk ini, dengan segala kerendahan hati penyusun ingin sampaikan beberapa saran kepada semua pihak yang terkait, bagi mahasiswa, sebelum memulai program kegiatan Kampus Mengajar sebaiknya mempersiapkan diri dalam banyak hal baik fisik, psikis, mental, maupun pengetahuan. Bagi sekolah tujuan, program-program kerja yang telah disusun bersama lebih baik jika tetap dijalankan dan terus dikembangkan demi kemajuan sekolah tersebut. Bagi panitia Kampus Mengajar harus lebih memperhatikan dan

memonitoring agar mahasiswa tetap dalam arah dan tujuan dari program Kampus Mengajar yang sesungguhnya. Demikianlah saran yang dapat penyusun sampaikan mudah-mudahan dapat berguna sebagai motivasi positif bagi kita semua umumnya, dan bagi mahasiswa khususnya.

Daftar Pustaka

Tengku, M,F,H,. (2021). Implementasi Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Terdampak Pandemi Covid-19. *Jurnal Ilmiah Nasional*, 3(3), 39-40.

Livia, M,S,. (2022). Kegiatan Kampus Mengajar dalam Meningkatkan Keterampilan Literasi dan Numerasi Siswa Sekolah Dasar. *Jurnal Basicedu*, 6(1), 917-918.

Kemendikbud. 2022. *Mendikbudristek Lepas 16.757 Mahasiswa Program Kampus Mengajar Angkatan 3.* (Online)
<https://www.kemdikbud.go.id/main/blog/2022/02/mendikbudristek-lepas-16757-mahasiswa-program-kampus-mengajar-angkatan-3>.

LAMPIRAN

1. Rencana Program dan Kegiatan

Adapun rencana dan program kegiatan yakni mengajar disekolah ,membantu Guru dan Siswa dalam adaptasi teknologi serta membantu administrasi sekolah dan guru.

Berikut ini adalah tabel program kerja individu dan program kerja kelompok :

PROGRAM KERJA KELOMPOK

NO	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan sasaran	Waktu Pelaksanaan
1	Membantu menciptakan kondisi kegiatan pembelajaran yang meaningful dan komunikatif	<ul style="list-style-type: none">- menciptakan komunikasi yang baik antara siswa dan guru yang berfokus pada materi pembelajaran.- siswa diminta untuk memberikan pendapat tentang materi pembelajaran- siswa diberikan kebebasan untuk bertanya jawab untuk terciptanya komunikasi yang baik.	<ul style="list-style-type: none">- Target :1.Guru SD Negeri 4 Kedungrejo dapat menjadi fasilitator dalam apenyampaian materi pembelajaran serta menjadi monitor dalam pembelajaran.2.Siswa SD Negeri 4 Kedungrejo dapat berpartisipasi secara langsung dalam proses pembelajaran (dapat berkomunikasi dengan baik	Setiap hari saat kegiatan belajar mengajar berlangsung

		<ul style="list-style-type: none"> - membuat terobosan baru dalam pembelajaran dalam bentuk games. 	<p>kepada teman maupun guru).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sasaran : 1.Membantu guru untuk menciptakan kelas yang lebih baik ,communicative dan meaningful. 	
2	Membantu Administrasi sekolah dan guru	<ul style="list-style-type: none"> - mengisi buku induk dari kelas 1 sampai kelas 6 yang belum diselesaikan oleh guru. - mahasiswa diberikan buku induk yang belum diisi oleh guru. - mahasiswa meminta raport siswa untuk panduan mengisi buku induk milik masing-masing guru. 	<ul style="list-style-type: none"> - Target : 1.Mahasiswa menjadi fasilitator agar buku induk guru terdata dan rapi. - Sasaran : 1.Membantu guru merapikan buku induk siswa yang belum terisi agar lebih terdata. 	<ul style="list-style-type: none"> - Setiap hari Jum'at atau saat waktu senggang dan semua kelas diisi oleh guru kelas masing-masing.

3	Membantu mengelola administrasi Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari donasi buku bacaan anak karena di perpustakaan sekolah kurang buku bacaan anak. - Melakukan penataan rak buku di perpustakaan SD Negeri 4 Kedungrejo - Mendata buku donasi perpustakaan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Target : <ul style="list-style-type: none"> 1.Menciptakan kondisi perpustakaan yang nyaman untuk digunakan. 2.Minat baca dan literasi siswa meningkat dengan adanya buku donasi bacaan siswa. - Sasaran : <ul style="list-style-type: none"> 1.Memperbaiki penataan perpustakaan agar lebih nyaman digunakan. 2.Menambah buku bacaan siswa seperti buku dongeng dll. 	Dilakukan pada hari sabtu.
4	Membantu menciptakan pembelajaran yang berbasis pengoptimalan Teknologi.	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu guru membuat materi pembelajaran. - Membantu guru memaksimalkan 	<ul style="list-style-type: none"> - Target : <ul style="list-style-type: none"> 1.Guru menguasai dan dapat membuat materi pembelajaran yang dapat meningkatkan 	Dilakukan pada hari senin,Rabu

		<p>pembuatan video pembelajaran dalam bentuk modul atau video ppt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengenalkan aplikasi macro media flash pada guru. 	<p>minat belajar siswa dengan basis teknologi.</p> <p>2.Materi pembelajaran mudah dipahami oleh siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sasaran : <p>1.Menciptakan pembelajaran yang berbasis pengoptimalan teknologi.</p>	
5	Adaptasi teknologi pada siswa	<ul style="list-style-type: none"> - Mengenalkan chromebook pada siswa. - mengajak siswa kelas 3 sampai kelas 6 mencoba ms.word dan membuat dokumen. - mengajak siswa kelas 1 dan kelas 2 menggunakan chromebook dengan mencoba 	<ul style="list-style-type: none"> - Target : <p>1.Siswa mengenal chromebook,dapat menjalankan chromebook dan membuat dokumen.</p> <p>2.siswa dapat mengoprasikan googlekeep.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sasaran: <p>1.Menciptakan siswa yang canggih teknologi.</p>	Dilakukan setiap hari secara bergilir tiap kelas.

		google keep dan mengeksplor bakat menggambar siswa.		
--	--	---	--	--

PROGRAM KERJA INDIVIDU

No.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1	Memperbaiki karakteristik siswa dan ketertarikan siswa pada pembelajaran terutama numerasi dan literasi.	<ul style="list-style-type: none"> - Menciptakan komunikasi yang harmonis antara siswa dengan guru yang berfokus pada materi pembelajaran. - Menciptakan kondisi pembelajaran yang menyenangkan namun tetap terfokus pada materi. Contohnya bermain peran saat materi pengurangan 	Target : 1.Siswa SD Negeri 4 Kedungrejo dapat berpartisipasi secara langsung dalam proses pembelajaran (dapat berkomunikasi dengan baik pada guru dan rekan). 2.Meningkatnya minat belajar siswa dengan metode pembelajaran yang baru.	Setiap hari saat kegiatan belajar mengajar berlangsung.

		<p>mata uang pada pembelajaran numerasi.</p> <p>-Siswa diharuskan berperan aktif dalam pembelajaran.</p>	<p>3.karakter siswa SD Negeri 4 Kedungrejo semakin baik dengan membiasakan sikap mengutarakan pendapat dan berperan aktif dalam pembelajaran.</p> <p>Sasaran :</p> <p>1.Membantu guru memperbaiki karakteristik siswa serta meningkatkan minat dan semangat belajar siswa SD Negeri 4 Kedungrejo.</p>	
2	Membantu penerapan sistem pembelajaran	-Membantu guru memaksimalkan pembuatan media	<p>Target :</p> <p>1.Guru menguasai IT dan mampu menciptakan</p>	Dilakukan saat ada jadwal pembelajaran dengan IT/Chromebook

	berbasis teknologi / IT	pembelajaran dalam bentuk modul dan video pembelajaran.	media pembelajaran yang mudah dipahami dan menarik minat siswa untuk belajar. Sasaran : 1.Menciptakan pembelajaran berbasis IT	
3	Melengkapi administrasi guru	-Membantu guru melengkapi buku induk yang tidak diisi dari tahun pelajaran 2018/2019.	Target : 1.Dapat memantau perkembangan siswa melalui nilai pada buku induk 2.Buku induk lebih terdata. Sasaran : 1.Mampu melengkapi data guru terkait nilai siswa tiap semester.	Dilakukan setiap hari Jum'at atau sabtu saat tidak ada jam pelajaran

4	Membantu mengelola Perpustakaan	<p>-Membantu menata rak, Perpustakaan SDN 4 Kedungrejo</p> <p>-Menambah buku bacaan di perpustakaan</p> <p>-Mendata buku baru yang datang dari donasi yang diusahakan mahasiswa KM</p> <p>3.</p>	<p>Target :</p> <p>1.Menciptakan kondisi perpustakaan yang nyaman digunakan siswa.</p> <p>2.Mengupayakan siswa memiliki minat baca yang tinggi dengan buku yang menarik dan tempat yang nyaman.</p> <p>Sasaran :</p> <p>1.Memperbaiki penataan ruang perpustakaan agar tampak menarik dan nyaman.</p>	Dilakukan pada saat buku donasi datang.
---	---------------------------------	--	---	---

2. Kegiatan Mingguan

Laporan Minggu Ke-1

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 28 Februari 2022	Penerjunan oleh Kemendikbud dengan Dinas Pendidikan
2	Selasa, 1 Maret 2022	Observasi dan Pertama kali datang ke sekolah
3	Rabu, 2 Maret 2022	Datang ke sekolah mengamati kondisi sekolah dan keadaan sekitar SDN 4 Kedungrejo
4	Kamis, 3 Maret 2022	Libur Hari Nyepi
5	Jum'at, 4 Maret 2022	Wawancara Guru pamong terkait kendala yang dihadapi selama mengajar
6	Sabtu, 5 Maret 2022	-Komunikasi dengan guru pamong untuk menyusun jadwal kegiatan dan laporan awal -masuk kelas perkenalan dengan siswa

Laporan Minggu Ke-2

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 7 Maret 2022	Datang ke sekolah melaksanakan Upacara Bendera rutin setiap hari senin. Merevisi Laporan Awal yang harus dibenahi. Memberikan tambahan numerasi pada kelas 4.
2	Selasa, 8 Maret 2022	Datang ke sekolah.Melanjutkan pengisian buku induk.Mengisi Pelajaran kelas 4
3	Rabu, 9 Maret 2022	Mengisi kelas 4 dan 5 dikarenakan guru kelas latsar'.Saya berada dikelas 4,Mengisi Literasi

		dijam awal dan mengisi Numerasi di jam kedua.
4	Kamis, 10 Maret 2022	Mengisi kelas 3 dan Uji coba persiapan shareng teknologi menggunakan Chomebook.
5	Jum'at, 11 Maret 2022	Mengisi kelas 3,4 dan 5 dikarenakan guru kelas latsar' dan ada beberapa guru tidak masuk karena izin dan sakit.Saya berada dikelas 5 dijam pertama,kemudian di kelas 3 untuk jam kedua.
6	Sabtu, 12 Maret 2022	Melaksanakan Senam bersama dari kelas 1 sampai kelas 6.Bersih-berish persiapan PTS hari senin.

Laporan Minggu Ke-3

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 14 Maret 2022	- Persiapan Pelaksanaan webinar Asesmen Literasi dan Numerasi - Pelaksanaan Nobar Webinar Asesmen Literasi dan Numerasi bersama guru kelas 5 dan ops sekolah serta mahasiswa KM3.
2	Selasa,15 Maret 2022	- Mengawasi kegiatan PTS dikelas 4 - Mengawasi kegiatan PTS kelas 5
3	Rabu, 16 Maret 2022	- Mengawasi PTS

		- Membantu administrasi : mengoreksi Hasil PTS
4	Kamis, 17 Maret 2022	- Mengawasi PTS kelas 5 - Membantu Administrasi : Mengisi buku induk kelas 1
5	Jum'at, 18 Maret 2022	- Membantu administrasi Guru, mengisi buku induk kelas 1 - Membantu memberikan pembelajaran di kelas 4 : Tema 7 matapelajaran tergabung antara bahasa Indonesia, pkn, ips, sbdp, pjok
6	Sabtu, 19 Maret 2022	- Membantu administrasi Guru Mengisi buku induk kelas 1 - Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama warga sekolah SDN 4 Kedungrejo - Membantu siswa latihan upacara untuk hari senin depan

Laporan Minggu Ke-4

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 21 Maret 2022	- Melaksanakan Upacara Bendera - Memberikan pembelajaran dikelas 3 -mata pelajaran tema 7 (bahasa Indonesia,pkn,) -jam kedua mata pelajaran bahasa inggris
2	Selasa, 22 Maret 2022	- Unduh aplikasi AKM Input Data siswa kelas 5 pada aplikasi AKM Cek chrome book untuk melaksanakan AKM

3	Rabu, 23 Maret 2022	- Perasiapan pelaksanaan AKM Kelas - Memberikan pembelajaran dikelas 4 -mata pelajaran Matematika
4	Kamis, 24 Maret 2022	- Administrasi Buku induk kelas 4 - Membersihkan perpustakaan,dan gudang penyimpanan
5	Jum'at, 25 Maret 2022	- Jum'at Bersih bersama warga SDN 4 Kedungrejo - Membantu administrasi sekolah yakni mengisi buku induk siswa kelas 2 semester 1
6	Sabtu, 26 Maret 2022	- Pembelajaran kelas 4 tema 8 Mapel Bahasa Indonesia (unsur intrinsik cerita rakyat) - Membantu administrasi /mengisi nilai sikap spiritual dan sikap sosial kelas 2 semester 1

Laporan Minggu Ke-5

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 28 Maret 2022	- Mengisi pembelajaran kelas 3 Matematika (Simetri putar pada bangun datar) - Mengawasi Tryout kelas 6
2	Selasa, 29 Maret 2022	- Mengisi pembelajaran kelas 4 -Bahasa Indonesia materi Tokoh cerita fiksi (pada tema 8) - Mengawasi Tryout kelas 6
3	Rabu, 30 Maret 2022	- Mengisi pembelajaran kelas 5 Bahasa Inggris

		- Menyambut kedatangan Dosen Pembimbing Lapangan ke sekolah.
4	Kamis, 31 Maret 2022	- Mengisi Penjas kelas 4 karena guru olahraga berhalangan hadir. - Mengawasi Tryout kelas 6
5	Jum'at, 1 April 2022	- Melaksanakan Gebyar Ramadhan dengan paway keliling lingkungan kompleks sekolah - Mengawasi Tryout kelas 6
6	Sabtu, 2 April 2022	- Diskusi dengan rekan mahasiswa KM 3

Laporan Minggu Ke-6

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 4 April 2022	- Diskusi kegiatan melalui WA - Merancang dan membuat media pembelajaran numerasi (penjumlahan sederhana) untuk kelas 1
2	Selasa, 5 April 2022	- Melakukan G-meet - Menyiapkan video dongeng untuk pembelajaran literasi kelas 1.
3	Rabu, 6 April 2022	- Bersih-bersih lingkungan sekolah dan kelas dalam rangka persiapan pondok romadhon. - Mendata siswa yang akan mengikuti perlombaan besok.
4	Kamis, 7 April 2022	- Pembukaan pondhok romadhon. - Pelaksanaan Lomba pondok romadhon - pengenalan IPNU
5	Jum'at, 8 April 2022	- Persiapan pondok romadhon - Pembiasaan pagi membaca Juz'sama

		<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan dan pelaksanaan sholat Dhuha - Mencoba laptop dan proyektor untuk persiapan Nobar besok.
6	Sabtu, 9 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan pondok romadhon -membaca juz sama dan sholat duha -sesi PPAI -Bukber

Laporan Minggu Ke-7

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 11 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> -Mengisi buku induk (membantu administrasi guru) -konsultasi dengan guru pamong -membuat kupon zakat
2	Selasa, 12 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> -mengisi buku induk -mencoba alat hadroh -menimbang dan mengemas zakat
3	Rabu, 13 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan kegiatan forum komunikasi dan koordinasi bersama sekolah - Pelaksanaan kegiatan Koordinasi bersama sekolah dan mahasiswa KM 3 -mengawasi ujian PTQ susulan
4	Kamis, 14 April 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Mengisi pembelajaran Kelas 3 -Mengisi buku induk
5	Jum'at, 15 April 2022	-
6	Sabtu, 16 April 2022	-Pelaksanaan pembagian zakat

Laporan Minggu Ke-8

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 18 April 2022	Mengisi Literasi kelas 1
2	Selasa, 19 April 2022	Mengisi Numerasi kelas 1
3	Rabu, 20 April 2022	Mengisi Literasi kelas 3
4	Kamis, 21 April 2022	Mengisi Literasi kelas 4 dan sharing teknologi kelas 4
5	Jum'at, 22 April 2022	Melanjutkan sharing teknologi kelas 4
6	Sabtu, 23 April 2022	Nobar film kartini dengan kelas 3

Laporan Minggu Ke-9

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 25 April 2022	Sharing teknologi dengan kelas 1
2	Selasa, 26 April 2022	Sharing teknologi dengan kelas 2
3	Rabu, 27 April 2022	Sharing teknologi dengan kelas 3
4	Kamis, 28 April 2022	Diskusi daring karena sekolah libur puasa
5	Jum'at, 29 April 2022	Diskusi via daring membahas acara pelepasan kelas 6 karena masih libur puasa
6	Sabtu, 30 April 2022	Sharing Session bersama DPL karena libur sekolah

Laporan Minggu Ke-10

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 2 Mei 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
2	Selasa, 3 Mei 2022	Libur Hari Raya Idul Fitri
3	Rabu, 4 Mei 2022	Konsultasi dengan guru pamong via daring

4	Kamis, 5 Mei 2022	Konsultasi dengan mahasiswa KM 3 terkait media pembelajaran literasi kelas 1
5	Jum'at, 6 Mei 2022	Menyiapkan gambar Ki Hajar dewantara untuk lomba mewarnai siswa dalam rangka Hardiknas
6	Sabtu, 7 Mei 2022	Menyiapkan video edukasi kekerasan seksual pada anak

Laporan Minggu Ke-11

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 9 Mei 2022	-Menyiapkan Upacara Bendera -Hala bi hala seluruh guru dan siswa -Jamuan bersama kepala sekolah,guru dan mahasiswa KM 3
2	Selasa, 10 Mei 2022	Sharing teknologi sesi 1 dan sesi 2 Syukuran pengangkatan PPPK
3	Rabu, 11 Mei 2022	Bersih-bersih lingkungan Mendampingi siswa membaca diperpustakaan Mengisi buku induk
4	Kamis, 12 Mei 2022	Mengisi Numerasi kelas 5 Mengisi literasi kelas 5
5	Jum'at, 13 Mei 2022	Sharing teknologi Literasi kelas 2 Mendata peserta lomba
6	Sabtu, 14 Mei 2022	Memperingati Hardiknas dan Harkitnas dengan lomba mewarnai,puisi dan memasukkan paku dalam botol.

Laporan Minggu Ke-12

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 16 Mei 2022	Libur
2	Selasa, 17 Mei 2022	Mengisi Numerasi kelas 1 Sortir buku donasi I Merancang dan membuat piagam perlombaan
3	Rabu, 18 Mei 2022	Mengisi Literasi kelas 5 Mengisi Literasi kelas 4
4	Kamis, 19 Mei 2022	Mengisi Numerasi kelas 1
5	Jum'at, 20 Mei 2022	Upacara Hardiknas dan Harkitnas Mengawasi kelas 3 Ulangan harian
6	Sabtu, 21 Mei 2022	Bersih-bersih lingkungan sekolah Mengisi kelas 4 Literasi

Laporan Minggu Ke-13

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 23 Mei 2022	Periksa ke Puskesmas karena sakit Mata
2	Selasa, 24 Mei 2022	Istirahat dirumah karena kondisi mata belum membaik
3	Rabu, 25 Mei 2022	Mengisi pembelajaran Bahasa Inggris kelas 5 Take video
4	Kamis, 26 Mei 2022	-
5	Jum'at, 27 Mei 2022	Mengawasi kelas 3 ulangan harian Melakukan stampel piagam
6	Sabtu, 28 Mei 2022	Literasi kelas 4 Membuat buket untuk hadiah lomba

Laporan Minggu Ke-14

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 30 Mei 2022	Pelaksanaan upacara bendera dan penyerahan hadiah Membuat video lingkungan sekolah Melatih kelas 6 menyanyi
2	Selasa, 31 Mei 2022	Mengisi numerasi kelas 1 Melatih kelas 6 paduan suara Membantu koreksi hasil ujian kelas 6
3	Rabu, 1 Juni 2022	Libur
4	Kamis, 2 Juni 2022	Melatih kelas 6 paduan suara Mengisi literasi kelas 5
5	Jum'at, 3 Juni 2022	Melatih paduan suara kelas 6 dan menari tradisional
6	Sabtu, 4 Juni 2022	Membersihkan lingkungan sekolah dan kelas Melatih menari tradisional Melatih kelas 6 regu kur

Laporan Minggu Ke-15

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 6 Juni 2022	Melatih kelas 6 paduan suara Voging
2	Selasa, 7 Juni 2022	Melatih paduan suara Mengawasi kelas 4 PAT
3	Rabu, 8 Juni 2022	Melatih kelas 6 paduan suara Mengawasi kelas 3 PAT Mengikuti rapat bersama kepek dan guru

4	Kamis, 9 Juni 2022	Mengawasi kelas 2 PAT Memasang kawat pada vas
5	Jum'at, 10 Juni 2022	Latihan paduan suara kelas 6 Sharing session dengan DPL Mengambil buku donasi di jombang
6	Sabtu, 11 Juni 2022	Bersih-bersih lingkungan sekolah

Laporan Minggu Ke-16

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 13 Juni 2022	Mendata buku donasi MAIL Melatih kelas 6 paduan suara Melatih tari tradisional
2	Selasa, 14 Juni 2022	Melatih paduan suara Melatih tari tradisional Menanam bunga
3	Rabu, 15 Juni 2022	Melatih paduan suara kelas 6 Menyiapkan AKM Kelas
4	Kamis, 16 Juni 2022	Mencoba AKM Kelas Melakukan gladi pertama
5	Jum'at, 17 Juni 2022	Bersih-bersih lingkungan sekolah persiapan pelepasan kelas 6 Download ulang aplikasi akm dan melaksanakan AKM Kelas
6	Sabtu, 18 Juni 2022	Acara pelepasan kelas 6

Laporan Minggu Ke-17

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 20 Juni 2022	Berpamitan dengan pihak sekolah dan siswa
2	Selasa, 21 Juni 2022	Diskusi mengenai penyusunan laporan akhir
3	Rabu, 22 Juni 2022	Pengerjaan laporan akhir secara bertahap
4	Kamis, 23 Juni 2022	Diskusi mengenai isi laporan akhir
5	Jum'at, 24 Juni 2022	Diskusi terkait penilaian guru pamong yang belum muncul diakun MBKM Mahasiswa
6	Sabtu, 25 Juni 2022	Penskoran AKM Kelas

Laporan Minggu Ke-18

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 27 Juni 2022	Melanjutkan komunikasi via daring membahas laporan akhir
2	Selasa, 28 Juni 2022	
3	Rabu, 29 Juni 2022	Melanjutkan pengerjaan laporan akhir
4	Kamis, 30 Juni 2022	-
5	Jum'at, 1 Juli 2022	-
6	Sabtu, 2 Juli 2022	-

3. Hasil Pelaksanaan Program

a) Mengajar

Tujuan Program Kampus Mengajar baik dalam segi penanaman empati dan kepekaan sosial dari diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan sosial salah

satunya adalah permasalahan di bidang pendidikan dapat berjalan dengan baik. Dengan Program Kampus Mengajar ini mahasiswa mampu mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama antar lintas jurusan dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi.

Selain itu Program Kampus Mengajar mampu memberikan hasil serta dampak positif bagi siswa, guru dan sekolah khususnya SD Negeri 4 Kedungrejo. Adapun dampak yang dirasakan siswa yakni meningkatkan motivasi dan minat belajar siswa baik dari segi literasi maupun numerasi. Hal tersebut telah sesuai dengan ketercapaian yang termuat dalam tujuan Program Kampus Mengajar. Sedangkan dampak yang dirasakan oleh guru dan sekolah yakni dapat memudahkan dan membantu guru dalam melaksanakan pembelajaran tatap muka seratus persen yang sudah dilaksanakan di SD Negeri 4 Kedungrejo.

b) Membantu Administrasi sekolah dan guru

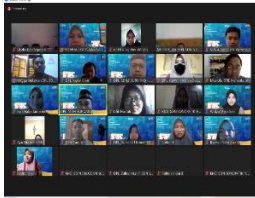
Mahasiswa Kampus Mengajar mampu membantu administrasi sekolah seperti melengkapi administrasi perpustakaan beserta buku bacaan siswa. Mendata buku perpustakaan hasil donasi pada daftar buku yang disiapkan serta menata buku yang ada di perpustakaan. Selain itu mahasiswa juga membantu administrasi guru dalam kelengkapan administrasi pembelajaran dari segi kelengkapan perangkat pembelajaran serta memasukkan nilai dan data siswa pada buku induk yang sudah lama tak diisi, serta membantu dalam kegiatan penilaian tengah semester dan akhir semester. Dampaknya dapat meringankan beban guru, serta mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam mengisi buku induk siswa dan mempelajari perangkat pembelajaran yang ada.

c) Membantu Adaptasi Teknologi

Pelaksanaan program pelatihan adaptasi teknologi baik bagi siswa, guru dan tenaga kependidikan di SD Negeri 4 Kedungrejo telah sesuai dengan tujuan dari Program Kampus Mengajar yakni siswa, guru dan sekolah diharapkan mampu mengoptimalkan penggunaan teknologi dalam kegiatan belajar mengajar. Dampak yang dirasakan dengan adanya penggunaan teknologi dalam pembelajaran sangat dirasakan mampu membangun semangat belajar siswa karena siswa begitu antusias dengan model pembelajaran yang lain dari biasanya, serta siswa dapat merasakan pengalaman baru mengenal chromebook serta perangkatnya.

4. Dokumentasi Kegiatan

- **Penerjunan oleh Dinas Via Zoom Meeting**



- **Penerjunan di SD Negeri 4 Kedungrejo**



- **Observasi kunjungan Perpustakaan untuk perencanaan perbaikan administrasi Perpustakaan**



- **Membantu kegiatan Vaksinasi**



- **Sosialisasi Kampus Mengajar pada guru**



- **Melengkapi administrasi Perpustakaan**



➤ **Lomba Peringatan Hardiknas dan Harkitnas**



➤ **Melengkapi administrasi kepegawaian**



➤ **Adaptasi teknologi siswa**



➤ **Pembelajaran Tatap Muka**



- **Bersama siswa dan guru rutin membersihkan lingkungan sekolah**



- **Senam sehat**



- **Membuat media pembelajaran Literasi**



- **Forum koordinasi bersama Guru**



➤ **Membantu pelaksanaan PTS dan Ujian**



➤ **Mengurus pelepasan kelas 6**

