

**LAPORAN**  
**PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3**  
LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS MENGAJAR 3  
DI SD NEGERI 091711 PASAR BARU



**Disusun oleh:**  
**DIMAS SITUMORANG**  
**NIM: 856024427**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (FKIP) UNIVERSITAS**  
**TERBUKA**  
**2022**

**LEMBARAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR  
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 3**

Laporan Akhir Kampus Mengajar Angkatan 3 Di SD Negeri 091711 Pasar Baru, Kecamatan.  
Bosar Maligas, Kabupaten. Simalungun, Provinsi. Sumatera Utara .Kode Pos (21183)

**DIMAS SITUMORANG**

**NIM. 856024427**

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggung jawaban  
keikutsertaandalam Program Kampus Mengajar Merdeka Angkatan 3

Bosar Maligas, 29 Juni 2022

Menyetujui/Mengesahkan:

**Guru Pembimbing**



**Sri Muliani, S.Pd**

**Dosen Pembimbing Lapangan**



**NURLAILA, S.Pd., MM**  
**NIDN. 0119079102**

**Dekan Fakultas FKIP**

**Universitas Terbuka**



**Dr. Ucu Rahayu, M.Sc**  
**NIP. 196711101992032002**

## **Kata Pengantar**

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-nya, sehingga pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 yang dilakukan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan tahun 2022 yang berlokasi di salah satu Sekolah Dasar di Kabupaten Simalungun, Sumatera Utara yakni SD NEGERI 091711 Pasar Baru dapat terlaksana dengan baik dan lancar sesuai dengan jadwal yang direncanakan dan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Adapun penyusunan laporan akhir ini bertujuan untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai Program Kampus Mengajar Angkatan 3 yang telah dilaksanakan di SD NEGERI 091711 Pasar Baru Kabupaten Simalungun yang telah dilaksanakan dari tanggal 4 Januari hingga 29 Juni 2022.

Penyusunan laporan akhir Program Kampus Mengajar Perintis ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya Program tersebut. Dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3, sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih kepada :

1. Bapak Nadiem Anwar Makarim, B.A., M.B.A selaku Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Indonesia.
2. Bapak Prof. Ojat Darajat, M.Bus., Ph.D. selaku Rektor Universitas Terbuka.
3. Ibu Dr. Ucu Rahayu, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Terbuka
4. Ibu Nurlaila, S.Pd., M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan Program Kampus Mengajar yang telah memberikan bimbingan selama ini.
5. Bapak Drs. Zocson Midian Silalahi, M.Pd selaku Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Simalungun
6. Bapak Poniran, S.Ag selaku Kepala Sekolah SD NEGERI 091711 Pasar Baru
7. Ibu Sri Muliani, S.Pd selaku Guru Pamong atau Guru Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama ini.

8. Seluruh Guru, Staf, dan Karyawan SD NEGERI 091711 Pasar Baru yang telah membantu dan mengarahkan selama kegiatan Kampus Mengajar.
9. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan do'a dan dukungan kepada kami.
10. Seluruh rekan-rekan Kampus Mengajar di SD NEGERI 091711 Pasar Baru yang telah bekerja sama dan memberikan semangat.

Bosar Maligas, 29 Juni 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dimas Situmorang', enclosed within a thin black rectangular border.

**DIMAS SITUMORANG**  
**NIM. 856024427**

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
ABSTRAK .....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan .....	3
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM.....	4
A. Analisis Situasi(Analisis kondisi SD sasaran).....	4
B. Rencana Program dan Kegiatan.....	6
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL .....	9
A. Persiapan.....	9
B. Pelaksanaan Program .....	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program .....	11
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan .....	14
BAB IV PENUTUP .....	15
A. Kesimpulan .....	15
B. Saran.....	15
DAFTAR PUSTAKA.....	17
LAMPIRAN.....	18

## **ABSTRAK**

Kampus Mengajar Angkatan III adalah sebuah program yang mendukung mahasiswa menambah empati atau kepekaan sosial terhadap permasalahan yang ada, mengasah keterampilan berpikir dan bekerjasama, mengembangkan wawasan, karakter, dan soft skill, meningkatkan peran dan kontribusi serta pengabdian mahasiswa civitas akademisi terhadap pendidikan nasional. Kampus Mengajar Angkatan III dilakukan kurang lebih 5 bulan yang menunjang mahasiswa dalam pelaksanaan program untuk terjun langsung ke dunia nyata. Dalam kegiatan ini mahasiswa membantu guru mengajar, adaptasi teknologi, dan membantu administrasi sekolah maupun guru. Dan hasil pengalaman ini, penulis dapat menyimpulkan bahwa program ini sangat membantu guru-guru atau sekolah, dan bermanfaat juga bagi mahasiswa.

Kata kunci: Kampus Mengajar Perintis, Membantu Administrasi, Program mengajar, dan Adaptasi Teknologi.

## **ABSTRAC**

*Campus Teaching Class II is a program that supports students to increase empathy or social sensitivity to existing problems, hone thinking and collaboration skills, develop insight, character, and soft skills, increase the role and contribution and dedication of the academic community to national education. Campus Teaching Class I is carried out for approximately 5 months which supports students in implementing the program to go directly to the real world. In this activity students help teachers teach, adapt technology, and help school administration and teachers. And the result of this experience, the author can conclude that this program is very helpful for teachers or schools, and also beneficial for students.*

*Keywords: Pioneer Teaching Campus, Assisting Administration, Teaching Program, and Technology Adaptation.*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. LATAR BELAKANG**

Pandemi Covid-19 yang melanda di berbagai negara termasuk Indonesia telah mengubah cara beraktivitas sehari-hari. Berbagai langkah ditempuh oleh Pemerintah untuk mencegah penularan Covid-19. Pada sektor pendidikan, untuk melindungi generasi bangsa dari penularan Covid-19, maka pemerintah mengeluarkan kebijakan penyelenggaraan pembelajaran dilakukan secara Daring atau pembelajaran jarak jauh. Pembelajaran Daring atau pembelajaran jarak jauh yang dilaksanakan saat ini belum sepenuhnya efektif dalam penyelenggaraan pembelajaran di masa pandemi Covid-19. Hal tersebut dapat terlihat dari kurangnya siswa mendapat kesempatan mengasah kemampuan interpersonal dan kepemimpinan. Untuk tingkat sekolah, pembelajaran jarak jauh yang sangat terkendala dengan permasalahan logistik yang sangat mempengaruhi efektivitas proses pembelajaran.

Atas kondisi tersebut, maka melalui Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi menyusun Program Kampus Mengajar. Kampus Mengajar merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MKBM). Program tersebut merupakan amanah dari berbagai regulasi/landasan hukum pendidikan tinggi dalam rangka peningkatan mutu pembelajaran dan lulusan pendidikan tinggi. Landasan hukum pelaksanaan program kebijakan tersebut diantaranya, sebagai berikut: 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional. 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi. 3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, tentang Desa. 4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. 5. Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI. 6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. 7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 11 Tahun 2019, tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020. 8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019, tentang Musyawarah Desa. 9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa. 10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal,

dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa.

Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Mendikbud), Nadiem Anwar Makarim menjelaskan tujuan diadakannya Kampus Mengajar adalah pertama, untuk menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi dan numerasi. Kedua, membantu pembelajaran di masa pandemi, terutama untuk SD di daerah 3T. Penyelenggaraan program ini sendiri adalah atas dukungan Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP). Kampus Mengajar 2021 merupakan program lanjutan dari Program Kampus Mengajar Perintis yang telah dilaksanakan pada tahun 2020 sebagai bukti dedikasi kampus melalui mahasiswa untuk bergerak menyukseskan pendidikan nasional dalam kondisi pandemi (Krisnawati, 2021).

Kampus Mengajar adalah salah satu bentuk kepedulian mahasiswa untuk pendidikan siswa SD baik di desa maupun kota, yang saat ini mengalami kondisi yang sangat tidak nyaman. Para siswa dituntut harus tetap belajar, sementara tidak bisa melakukan tatap muka dengan guru, tidak bisa bertemu dengan teman-temannya, dan ini adalah tantangan bagi dunia pendidikan kedepannya (Aji, 2020)

Oleh karena itu, dengan adanya program kampus mengajar di sekolah SD NEGERI 091711 Pasar Baru diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan dirinya dalam bidang kependidikan dan diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmupengetahuan dalam hal melaksanakan pembelajaran, mengembangkan potensi yang dimiliki oleh sekolah.

## **B.TUJUAN**

Kampus Mengajar bertujuan untuk:

- Membantu guru dalam pelaksanaan belajar dari rumah atau tatap muka di sekolah, khususnya dalam pembelajaran literasi dan numerasi;
- memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan;
- Mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi.; dan

- memberikan pelayanan pendidikan yang optimal terhadap semua peserta didik pada jenjang SD dengan memberdayakan mahasiswa yang berada di sekitar sekolah.

## **BAB II**

### **ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PPROGRAM**

#### **A. ANALISIS SITUASI (Analisis kondisi SD sasaran)**

##### ***1. Kondisi Fisik Sekolah***

Berikut beberapa data mengenai SD NEGERI 091711 Pasar Baru yaitu:

- 1) Nama Sekolah: SD NEGERI 091711 Pasar Baru
- 2) Alamat: Pasar Baru,Kecamatan. Bosar Maligas, Kabupaten.Simalungun, Provinsi. Sumatera Utara .Kode Pos (21183)

Gedung sekolah terletak di Pasar Baru,Kecamatan. Bosar Maligas, Kabupaten.Simalungun, Provinsi. Sumatera Utara .Kode Pos (21183). Sekolah SD NEGERI 091711 Pasar Baru terletak dipinggir jalan dengan luas wilayah sekolah yang tidak terlalu besar, kemudian keadaan halaman sekolah terlihat Gersang, sedikit pohon rindang dan bunga – bunga yang bersusun rapi didepan ruangan kelas masing masing. Jumlah dari ruang kelas sekolah ini berjumlah 6 kelas, , 1 ruang kepala sekolah & Guru, 2 ruangan rumah dinas sekolah dan 1 ruang perpustakaan. Untuk keadaan dari kelas-kelas yang ada yaitu adanya kelas yang meja dan kursinya sudah berabu, kemudian ada kursi dan meja yang kurang seragam disetiap kelas, untuk keadaan meja dan kursi masih layak pakai, namun ada beberapa yang sudah tidak layak pakai.

Adapun Sarana dan Prasarana yang mendukung lainnya adalah, Lapangan Sekolah yang tidak terlalu besar, Alat kebersihan tidak lengkap di setiap kelas maupun ruang guru dan tidak memiliki tempat sampah di setiap sudut, namun masih cukup sulit untuk di akses karena jarak yang cukup jauh.

##### ***2. Potensi Sekolah***

- 3) Fasilitas yang terdapat di SD NEGERI 091711 Pasar Baru adalah :

- 1) Ruang Kepala Sekolah & Guru
- 2) Ruang Kelas (I - VI) 6 Kelas
- 3) Ruang Perpustakaan
- 4) Toilet siswa
- 5) Toilet Guru
- 6) Lapangan Olahraga
- 7) Tempat Cuci Tangan
- 8) Rumah Dinas

Fasilitas yang terdapat di SD Negeri 091711 Pasar Baru dalam keadaan baik dan cukup terawat. Hanya saja beberapa fasilitas yang ada, masih kurang memadai dan belum dimanfaatkan secara optimal dalam proses pembelajaran di sekolah.

### ***3. Potensi Guru***

Berikut ini adalah Jumlah Guru / Pegawai:

1. Kepala Sekolah : PONIRAN, S.ag
2. Guru Kelas 1 : SRI MULIANI,S.Pd
3. Guru Kelas 2 : EVI LISDIAWATI,S.Pd
4. Guru Kelas 3: RATNA SARI, S.Pd
5. Guru Kelas 4: NETTI HARIANJA, S.PdI
6. Guru Kelas 5 : MASRAINI,S.Pd
7. Guru Kelas 6 : SUGIAR NINGSHI ,S.Pd
8. Kaur Tata Usaha : RIZA AFRIZA BUTAR-BUTAR

#### ***4. Potensi Siswa***

Banyak potensi yang bisa digali dari ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri 091711 Pasar Baru, ekstrakurikuler tersebut adalah :

1. Pramuka
2. Tari

Tidak jarang dari ekstrakurikuler tersebut memenangkan suatu perlombaan, Latihan yang diadakan dimasa pandemi sangat mematuhi protocol Kesehatan dan guru penanggungjawab selalu ikut membimbing selama pelatihan dan pelatihan dilakukan oleh professional yang berkompeten dibidangnya sehingga dapat mengembangkan bakat dan jiwa kepemimpinan pada siswa

#### **B. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN**

Dalam lima bulan rencana kegiatan dilakukan cukup sistematis, mendampingi sekolah dengan membantu guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, adaptasi teknologi serta membantu dalam hal administrasi.

##### **a. Kegiatan pembelajaran meliputi :**

##### **1. Perencanaan Kegiatan**

Perencanaan program ini berkaitan dengan komunikasi bersamapihak sekolah sebelum nantinya rencana program benar-benar dijalankan. Tujuannya adalah agar tidak terjadi salah komunikasi dan kegiatan berjalan baik sesuai yang diharapkan.

1. Membantu menyiapkan media pembelajaran.

Dalam hal ini mahasiswa peserta Kampus Mengajar semaksimal mungkin membantu proses pembelajaran dan memberikan alternatif media yang akan digunakan sebagai peningkatan motivasi belajar siswa di SD Negeri 091711 Pasar Baru

### 3. Sharing Session ( Kendala-solusi yang mungkin terjadi selama pembelajaran )

Kegiatan ini dilakukan antara mahasiswa peserta Kampus Mengajar dan pihak sekolah. Dilaksanakan satu minggu satu kali. Tujuannya melihat keberhasilan dan mengevaluasi kegiatan yang terlaksana selama satu minggu berlangsung.

### 4. Jum'at Bersih dan Sehat

Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari Jum'at. Teknis kegiatannya adalah siswa dan seluruh warga sekolah secara gotong royong membersihkan sampah dan memangkas rumput yang tinggi di SD Negeri 091711 Pasar Baru. Seluruh siswa membersihkan kelas masing-masing seperti menyapu kelas, membersihkan jendela kelas dan halaman kelas masing-masing. Kegiatan dilaksanakan secara terstruktur.

### 5. "Lets Pray" setiap hari sebelum belajar

Dalam kegiatan ini mahasiswa peserta Kampus Mengajar mengajar guru atau wali kelas untuk mengajak siswa berdoa sebelum belajar. Dan mengucapkan salam kepada guru atau wali kelas yang masuk pada saat itu. Tujuannya agar siswa tetap memiliki profil pelajar pancasila pada sila pertama yakni ketuhanan.

### 6. Etika dan Komunikasi : Penerapan 5 S (Senyum, salam, sapa, sopan, santun) menggunakan media video animasi.

Kegiatan ini dimaksudkan agar siswa selain belajar juga dapat mengimplementasikan etika dan komunikasi kepada gurunya. Kegiatan dikemas semenarik mungkin agar siswa tidak merasa disuruh namun sebagai panggilan hati. Sasaran kegiatan ini adalah siswa kelas V SD Negeri 091711 Pasar Baru.

### 7. Evaluasi Program.

Evaluasi program bertujuan agar dapat mengevaluasi program selama kegiatan berlangsung dan mencatat hal-hal apa saja yang membutuhkan perbaikan-perbaikan untuk diterapkan pada kegiatan selanjutnya.

**b. Adaptasi teknologi :**

1. Perencanaan Kegiatan.

Dalam adaptasi teknologi, perencanaan dibutuhkan karena berdampak pada keberhasilan pembiasaan dan adaptasi teknologi yang akan dilaksanakan nantinya. Hal-hal apa saja yang dibutuhkan oleh sekolah dikoordinasikan bersama kepala sekolah dan guru pamong SD Negeri 091711 Pasar Baru. Kegiatan ini dilakukan satu kali selama 5 bulan. Hasilnya dalam bentuk program kerja yang tertuang dalam adaptasi teknologi.

2. Membantu menyiapkan adaptasi teknologi.

Kegiatan ini kolaborasi guru dan mahasiswa peserta Kampus Mengajar. Menyiapkan media pembelajaran yang membutuhkan teknologi 14 seperti laptop. Karena sinyal yang tidak mendukung maka adaptasi teknologi dilakukan tanpa secara online.

3. Sharing Session (Kendala-solusi yang mungkin terjadi selama disekolah)

Hampir sama pada kegiatan administrasi. Sharing session ini ada- lah komunikasi mendalam antara pihak SD Negeri 091711 Pasar Baru dan Mahasiswa peserta Kampus Mengajar. Terjalannya komunikasi ini juga membahas tentang kondisi lapangan yang dirasakan baik guru ataupun mahasiswa peserta Kampus Mengajar itu sendiri, untuk nantinya ditemukan hal solutif mengatasi kendala atau masalah yang ada.

4. “Door to door” untuk untuk mendampingi guru belajar teknologi yang berkaitan dengan pembelajaran.

Kegiatan adaptasi teknologi dengan cara “door to door” merupa- kan langkah nyata mahasiswa peserta Kampus Mengajar untuk tetap mendampingi guru dalam pembiasaan teknologi di SD Negeri 091711 Pasar Baru. Meski terkendala sinyal, mahasiswa peserta Kampus Mengajar secara konsisten mengupayakan pembelajaran

secara luring namun adaptasi teknologi oleh guru tetap dirasakan. Tujuannya agar guru SD Negeri 091711 Pasar Baru terbiasa dengan kehadiran teknologi.

#### 5. Membuat media pembelajaran berupa audio visual (video dan foto slide disertai suara)

Kegiatan ini adalah permintaan dari guru kelas 4 SD Negeri 091711 Pasar Baru. Ingin belajar dan menggunakan fotonya sendiri agar dilihat oleh siswa dan belajar menjadi lebih menyenangkan.

#### 6. Berkolaborasi membuat aplikasi media pembelajaran berbasis android (offline) sesuai materi yang diajarkan.

Kegiatan ini bagian dari adaptasi teknologi berbasis android. Penggunaan android tentunya sudah tidak asing di abad 21 ini. Sasaran kegiatan ini adalah guru dan juga siswa. Pembuatannya sendiri berkolaborasi antara mahasiswa peserta Kampus Mengajar dan guru kelas 4 SD Negeri 091711 Pasar Baru.

#### 7. Evaluasi Program.

Evaluasi bertujuan agar dapat mengevaluasi program dan memperbaiki kekurangan untuk kegiatan selanjutnya. Kegiatan ini dilakukan selama satu minggu sekali.

### **c. Administrasi :**

#### 1. Perencanaan Kegiatan.

Kegiatan ini berkaitan dengan komunikasi bersama pihak sekolah sebelum nantinya rencana program benar-benar dijalankan. Tujuannya adalah agar tidak terjadi salah komunikasi dan kegiatan berjalan baik sesuai yang diharapkan. Apalagi dalam hal administrasi yang lebih dominan ke pemberkasan.

#### 2. Membantu menyiapkan Administrasi Sekolah

Kegiatan ini direncanakan karena kebutuhan sekolah dalam hal administrasi biasanya kondisional. Sehingga kita tidak dapat secara konkrit menyebutkan bantuan apa yang akan kita kerjakan. Meski program kerja ini tergolong umum, justru itu yang

nantinya dikerjakan dan mengambil alih semua administrasi dan membantu staff sekolah secara penuh dan maksimal.

### 3. Sharing Session (Kendala-solusi yang mungkin terjadi selama disekolah)

Sharing session ini adalah komunikasi mendalam antara pihak SD Negeri 091711 Pasar Baru dan mahasiswa peserta Kampus Mengajar. Terjalannya komunikasi ini juga membahas tentang kondisi lapangan yang dirasakan baik guru dan operator sekolah ataupun mahasiswa peserta Kampus Mengajar itu sendiri, untuk nantinya ditemukan hal solutif mengatasi kendala atau masalah yang ada dalam hal administrasi.

### 4. Evaluasi Program

Evaluasi bertujuan agar dapat melihat ketercapaian program dan memperbaiki kekurangan atau jika ada hal yang belum sesuai dengan rencana kegiatan. Kegiatan ini dilakukan selama satu minggu sekali dan melihat perkembangan dalam administrasi.

## 1. Kegiatan Pembelajaran

<i>Rasional</i>	Adanya kreativitas bagi siswa dengan membuat karya sebagai penunjang media pembelajaran
<i>Jenis Kegiatan</i>	Siswa berkelompok membuat karya yang dihibungkan dengan pembelajaran yang relevan sehingga memudahkan siswa mengingat pembelajaran tanpa perlu menghafal namun lebih ke pemahaman
<i>Mekanisme</i>	Agar siswa dapat menggunakan dan berfikir kritis dalam kehidupan sehari-hari dan ilmu menjadi berguna dan relevan
<i>Target dan Sasaran</i>	Seluruh siswa
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

<i>Rasional</i>	Adanya semangat dalam memulai pembelajaran dengan
-----------------	---

	diawali berdoa yang dipimpin oleh seorang siswa
<i>Jenis Kegiatan</i>	Setiap siswa bergilir menjadi pemimpin dalam membawakan doa sebelum memulai pembelajaran
<i>Mekanisme</i>	Sebelum memulai pembelajaran seorang dari siswa di kelas membawakan atau membacakan doa
<i>Target dan Sasaran</i>	Seluruh Siswa
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

## 2. Membantu Adaptasi Teknologi

<i>Rasional</i>	Membantu guru-guru dalam mengajar siswa sehingga tumbuh motivasi dari siswa untuk belajar dengan membuat media pembelajaran
<i>Jenis Kegiatan</i>	Pemberian Pembelajaran dengan menggunakan media pembelajaran inovatif dan dapat dikombinasikan dengan permainan yaitu salah satunya media quiz dengan menggunakan teknologi terkini
<i>Mekanisme</i>	Agar siswa dapat belajar sambil bermain dan melatih kekompakan antar teman setimnya dan menggunakan teknologi
<i>Target dan Sasaran</i>	Target dalam hal ini adalah siswa bisa memperoleh nilai kompetensi yang baik
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

## 3. Membantu Administrasi

<i>Rasional</i>	Membantu para pembaca perpustakaan agar dapat dengan mudah mencari buku yang diinginkannya
-----------------	--

<i>Jenis Kegiatan</i>	Merapikan perpustakaan dan diberikan pembatas di setiap kelas serta disediakan katalog perpustakaan
<i>Mekanisme</i>	Agar pembaca dapat dengan mudah mencari buku bacaannya yaitu dengan melihat pembatas buku serta katalog perpustakaan
<i>Target dan Sasaran</i>	Seluruh Masyarakat sekolah
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

<i>Rasional</i>	Agar siswa dapat merefleksikan kegiatan bersih-bersih sebelum kelas dimulai
<i>Jenis Kegiatan</i>	Kegiatan peduli kebersihan sekolah yang dilakukan sebelum kelas dimulai
<i>Mekanisme</i>	Pada saat kelas belum dimulai maka siswa diharapkan mau berpartisipasi membersihkan halaman sekolah
<i>Target dan Sasaran</i>	Siswa
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

### **BAB III**

#### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

Kegiatan kampus mengajar ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif tiga bulan, terhitung mulai tanggal 7 Maret sampai dengan 29 Juni 2022, sebelum pelaksanaan program maka ada persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

#### **A. PERSIAPAN**

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan program kampus mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari KEMENDIKBUD RI. Persiapan tersebut meliputi:

No.	Kegiatan	Keterangan
1.	Pembekalan	Pembekalan dimulai tanggal 24 Januari – 25 Januari 2022 secara daring melalui aplikasi zoom dan youtube
2.	Penerjunan	a. Pada tanggal 1 Maret 2022 mahasiswa Program Kampus Mengajar Angkatan 3 melaporkan akan mengadakan kegiatan kampus mengajar ke Dinas Pendidikan Kabupaten Simalungun. b. Pada tanggal 4 Maret 2022 saya dan rekan Kampus Mengajar saya beserta DPL melakukan kunjungan ke sekolah SD Negeri 091711 Pasar Baru
3.	Observasi	Pada tanggal 4-6 maret saya dan rekan Kampus Mengajar saya melakukan observasi ke sekolah sasaran yaitu SD Negeri 091711 Pasar Baru
4.	Perencanaan Program	Membantu guru dalam proses pembelajaran

		di sekolah, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi di sekolah
--	--	---

## **B. PELAKSANAAN PROGRAM**

### ***a. Mengajar***

Adapun proses pembelajaran yang dilakukan meliputi:

#### 1) Membuka pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa KM meliputi beberapa hal diantaranya:

1. Mensterilkan siswa sebelum masuk kedalam ruang kelas masing-masing
2. Mengkondisikan diri dan mengkondisikan siswa
3. Pembukaan didahului dengan salam dan berdoa bersama
4. Menyapa siswa
5. Mengecek presensi siswa dengan membacakan absen
6. Memberikan motivasi kepada siswa
7. Menanyakan pengetahuan siswa yang berhubungan dengan materi (apersepsi)
8. Mengaitkan materi yang sudah disampaikan pada pertemuan sebelumnya dengan materi yang akan disampaikan saat ini (pada saat tampil yang ke dua dan seterusnya)
9. Menyampaikan kompetensi/topik yang akan diberikan pada pertemuan tersebut.

Dalam proses mengajar saya membantu guru Kelas 5, namun pembelajaran tatap muka terbatas dilakukan dengan membagi menjadi 2 gelombang sehingga dapat menerapkan protocol Kesehatan dan lebih mudah dalam menghadapi proses di ruang lingkup sekolah

### ***b. Membantu Adaptasi Teknologi***

Membantu guru perpustakaan dalam menyusun administrasi perpustakaan sekolah SD Negeri 091711 Pasar Baru dimana kegiatannya adalah mengkoordinasi pengadministrasian

tentang buku-buku yang ada di perpustakaan dan membantu medapa dan penyusunan buku agar lebih mudah dicari dan dapat meningkatkan minat baca siswa.

Membantu guru-guru dalam mengajar siswa sehingga tumbuh motivasi dari siswa untuk belajar dengan membuat media pembelajaran yang berupa media pembelajaran berbasis teknologi sehingga dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari

### ***c. Membantu Administrasi Sekolah Dan Guru***

Membantu guru dalam membuat perangkat pembelajaran sebagai kelengkapan administrasi dalam pembelajaran yakni RPP, Bahan Ajar dan Materi Ajar, Media Pembelajaran, Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Instrumen Evaluasi/ Penilaian, serta Bahan Evaluasi setiap Tema Pembelajaran.

## **C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN PROGRAM**

### **a. Mengajar**

<i>Ketercapaian</i>	Berdasarkan pengamatan dan pelaksanaan mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru, maka pada kegiatan siswa diharapkan menjadi pemimpin dalam membawakan doa sebelum memulai pembelajaran sudah tercapai dengan didasarkan setiap pertemuan siswa berani menjadi pemimpin.
<i>Tujuan</i>	Tujuan dari kegiatan ini adalah menjadikan siswa untuk berani menjadi pemimpin dan berani untuk tampil di depan kelas.
<i>Kesesuaian Rencana dan Kegiatan</i>	Kesesuaian Rencana dan Kegiatan ini adalah sesuai berdasarkan hasil pengamatan dan pelaksanaan setiap minggunya dikelas SD Negeri 091711 Pasar Baru
<i>Hasil dan Dampak Pengiring</i>	Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah berusaha menjadikan siswa seorang pemimpin dan

	berani untuk tampil di depan umum dengan sifat Jujur, Bertanggung Jawab, Adil, percaya diri.
--	--

## **B. Membantu Adaptasi Teknologi**

<i>Ketercapaian</i>	Berdasarkan pengamatan dan pelaksanaan mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru, maka pada kegiatan Pemberian Pembelajaran dengan menggunakan media pembelajaran inovatif dan dapat dikombinasikan dengan permainan yaitu salah satunya media elektronik sudah tercapai namun masih perlu ddi asah kembali
<i>Tujuan</i>	Tujuan dari kegiatan ini adalah menjadikan siswa untuk mampu belajar namun siswa tetap dapat bermain, sehingga siswa tidak mudah bosan untuk terus belajar dikarenakan siswa dapat mengasah pengetahuan dan wawasan serta literasi internasional.
<i>Kesesuaian Rencana dan Kegiatan</i>	Kesesuaian rencana dan kegiatan sesuai karena banyak dari siswa yang sudah mempunyai smartphone sehingga dapat mengasah kemampuan
<i>Hasil dan Dampak Pengiring</i>	Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah siswa merasa senang dalam belajar karena siswa diajak untuk bekerja sama dan mendapat pengetahuan yang sudah familiar namun belum dicoba untuk menggunakan

## **C. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru**

<i>Ketercapaian</i>	Berdasarkan pengamatan dan pelaksanaan mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru, maka pada kegiatan Merapikan perpustakaan dan diberikan
---------------------	---

	pembatas di setiap kelas serta disediakan katalog perpustakaan sudah tercapai.
<i>Tujuan</i>	Tujuan dari kegiatan ini adalah agar pembaca dapat dengan mudah mencari buku bacaannya yaitu dengan melihat pembatas buku serta katalog perpustakaan.
<i>Kesesuaian Rencana dan Kegiatan</i>	Kesesuaian Rencana dan Kegiatan ini adalah sesuai berdasarkan hasil pengamatan dan pelaksanaan setiap bulannya SD Negeri 091711 Pasar Baru terutama pada ruang perpustakaan.
<i>Hasil dan Dampak Pengiring</i>	Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah siswa ataupun warga sekolah yang ingin meminjam serta memulangkan buku pada ruang perpustakaan dapat dengan mudah dilakukan dari sebelumnya karena pembaca dapat melihat pembatas buku serta katalog perpustakaan.

#### **D. REKOMENDASI DAN USULAN PERBAIKAN**

Rekomendasi dan usulan untuk program di masa yang akan datang yaitu program kampus mengajar yaitu:

##### **1. Rekomendasi**

- a. Pihak orang tua sebaiknya juga berperan aktif dalam mendidik anaknya dirumah apalagi di saat pandemi saat ini, karena dengan adanya bimbingan dari orang tua juga dapat berpengaruh terhadap tumbuh kembang anak serta berpengaruh terhadap mentalnya.

##### **2. Saran Perbaikan**

- a. Pihak panitia pelaksana sebaiknya lebih tanggap dalam memberikan respon terhadap kendala yang dialami oleh mahasiswa dan pemberian informasi lebih terstruktur.
- b. Pembagian DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) sebaiknya diberikan bimbingan khusus oleh pihak pelaksana sebelum kegiatan dilaksanakan agar jika mahasiswa memiliki kendala langsung mendapatkan ditanggapi dari DPL.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Kampus Mengajar adalah kegiatan mengajar di sekolah yang merupakan bagian dari program Kampus Merdeka. Kampus Mengajar adalah salah satu bentuk kepedulian mahasiswa untuk pendidikan siswa SD dan SMP baik di desa maupun kota, yang saat ini mengalami kondisi yang sangat tidak nyaman. Berdasarkan uraian pelaksanaan program kampus mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru maka dapat diambil kesimpulan bahwa:

1. Kegiatan kampus mengajar memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan membaur di lingkungan SD Negeri 091711 Pasar Baru sehingga mengetahui permasalahan yang umumnya terjadi di sekolah.
2. Kegiatan kampus mengajar memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dipelajari selama proses perkuliahan yang disesuaikan dan dipraktikkan di SD Negeri 091711 Pasar Baru
3. Progran kampus mengajar melatih kemampuan mahasiswa untuk bekerjasama dengan tim dan pihak yang terkait, yang tentunya memiliki berbagai macam perbedaan dan berbagai macam permasalahan.

#### **B. SARAN**

Saran untuk program kampus mengajar berikutnya yaitu lebih mengutamakan sekolah-sekolah pada daerah 3T dengan mahasiswa yang sudah mendapatkan bekal yang cukup disertai pihak sekolah maupun pihak orang tua yang sudah mengetahui program kampus mengajar sebelumnya, agar tidak menjadi kesalahpahaman antara sekolah, orang tua, maupun mahasiswa Kampus Mengajar. Kemudian saran bagi pihak universitas (1) Lebih meningkatkan monitoring pelaksanaan kampus mengajar agar dengan cepat dapat menyelesaikan permasalahan yang muncul dalam pelaksanaan kampus mengajar. (2) Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan kampus mengajar yaitu lebih disempurnakan dan disosialisasikan..

Kemudian saran bagi pihak mahasiswa diharapkan melakukan observasi secara optimal agar program kampus mengajar yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sekolah.

## DAFTAR PUSTAKA

- Aji, R. H. S. (2020). Dampak Covid-19 pada Pendidikan di Indonesia: Sekolah, Keterampilan, dan Proses Pembelajaran. *SALAM: Jurnal Sosial Dan Budaya Syar-I*. Vol. 7(5).
- Putria, H., Luthfi, H. M., & Din, A. U. (2020). Analisis Proses Pembelajaran Jaringan (DARING) Masa Pandemi Covid –19 Pada Guru Sekolah Dasar. *Jurnal Basicedu*, Vol. 4 (4).

## LAMPIRAN

### 1. Rencana Program dan Kegiatan

#### a. Kegiatan Mengajar

<i>Rasional</i>	Adanya Kreativitas siswa membuat media pembelajaran yang mengaitkan dengan materi yang sudah diajarkan sehingga lebih relevan dalam kehidupan sehari-hari
<i>Jenis Kegiatan</i>	Setiap kelompok siswa, kemudian membuat media pembelajaran yang mengasah keterampilan
<i>Mekanisme</i>	Agar siswa dapat belajar mempelajari pembelajaran tanpa harus menghafal dan semakin relevan dalam kehidupan sehari-hari
<i>Target dan Sasaran</i>	Seluruh siswa
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

<i>Rasional</i>	Adanya semangat dalam memulai pembelajaran dengan diawali berdoa yang dipimpin oleh seorang siswa
<i>Jenis Kegiatan</i>	Setiap siswa bergilir menjadi pemimpin dalam membawakan doa sebelum memulai pembelajaran
<i>Mekanisme</i>	Sebelum memulai pembelajaran seorang dari siswa di kelas membawakan atau membacakan doa
<i>Target dan Sasaran</i>	Siswa
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

### **b. Membantu Adaptasi Teknologi**

<i>Rasional</i>	Membantu guru-guru dalam mengajar siswa sehingga tumbuh motivasi dari siswa untuk belajar dengan membuat media pembelajaran
<i>Jenis Kegiatan</i>	Pemberian Pembelajaran dengan menggunakan media pembelajaran inovatif dan dapat dikombinasikan dengan media elektronik sehingga dapat meningkatkan literasi dalam kehidupan sehari-hari
<i>Mekanisme</i>	Agar siswa dapat belajar hal baru yang mengetahui apa yang dilakukan di era teknologi dan masyarakat digital.
<i>Target dan Sasaran</i>	Target dalam hal ini adalah siswa bisa memperoleh nilai kompetensi yang baik
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

### **c. Membantu Administrasi**

<i>Rasional</i>	Membantu para pembaca perpustakaan agar dapat dengan mudah mencari buku yang diinginkannya
<i>Jenis Kegiatan</i>	Merapikan perpustakaan dan diberikan pembatas di setiap kelas serta disediakan katalog perpustakaan
<i>Mekanisme</i>	Agar pembaca dapat dengan mudah mencari buku bacaannya yaitu dengan melihat pembatas buku
<i>Target dan Sasaran</i>	Seluruh Masyarakat sekolah
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

<i>Rasional</i>	Agar siswa dapat merefleksikan kegiatan bersih-bersih sebelum kelas dimulai
<i>Jenis Kegiatan</i>	Kegiatan peduli kebersihan sekolah yang dilakukan sebelum

	kelas dimulai
<i>Mekanisme</i>	Pada saat kelas belum dimulai maka siswa diharapkan mau berpartisipasi membersihkan halaman sekolah
<i>Target dan Sasaran</i>	Siswa
<i>Waktu Pelaksanaan</i>	fleksibel sesuai dengan waktu kegiatan

## 2. Kegiatan Mingguan

No.	Minggu Ke-	Kegiatan
1	Minggu Ke- 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melapor Ke Dinas Pendidikan Kabupaten Simalungun</li> <li>• Observasi sekolah</li> </ul>
2	Minggu Ke- 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi guru dalam mengajar di kelas</li> <li>• Melakukan kegiatan bersih-bersih disekolah</li> <li>• Membantu administrasi</li> <li>• Melakukan pengembangan adaptasi teknologi</li> </ul>
3	Minggu Ke- 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu guru mengajar mata</li> <li>• Membantu mengatasi siswa yang sering lupa mengerjakan PR</li> <li>• Membantu Administrasi guru Pamong (Mendata berkas siswa)</li> <li>• Melakukan pengembangan adaptasi teknologi</li> </ul>
4	Minggu Ke- 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berdiskusi dengan rekan kampus mengajar dan para guru</li> <li>• Membantu Administrasi guru Pamong (Mendata berkas siswa)</li> <li>• Melakukan Penghijauan dikelas guru pamong</li> <li>• Membantu merenovasi ruangan Perpustakaan</li> </ul>
5	Minggu Ke- 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu Administrasi guru Pamong (Mendata berkas siswa)</li> <li>• Membantu administrasi perpustakaan ( Pemberian nomor buku, menghitung buku yang tidak</li> </ul>

		layak pakai <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan Penghijauan dikelas guru pamong</li> </ul>
6	Minggu Ke- 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu administrasi atau membersihkan perpustakaan sekolah</li> <li>• Membantu guru dalam mengajar di kelas</li> <li>• Membantu Administrasi guru Pamong (Mendata berkas siswa</li> <li>• Melakukan tugas piket</li> </ul>
7	Minggu Ke- 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu administrasi atau membersihkan perpustakaan sekolah</li> <li>• Melaksanakan tugas piket</li> <li>• Membantu guru pamong didalam Pembelajaran</li> </ul>
8	Minggu Ke- 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merapikan perpustakaan dengan memberikan pembatas</li> <li>• Membantu guru dalam pembelajaran di kelas</li> <li>• Melaksanakan tugas piket</li> </ul>
9	Minggu Ke- 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu guru dalam pembelajaran Bahasa Indonesia</li> <li>• Membantu guru dalam pembelajaran Matematika</li> <li>• Melaksanakan tugas piket</li> </ul>
10	Minggu Ke- 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan tugas piket</li> <li>• Membantu guru didalam melakukan pembelajaran</li> <li>• Mengarahkan siswa untuk melakukan jumat bersih</li> </ul>
11	Minggu Ke- 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendampingi guru didalam melakukan kegiatan mengas PTS (Penilaian Tengah Semester)</li> <li>• Melaksanakan tugas piket</li> </ul>
12	Minggu Ke- 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan tugas piket</li> <li>• Melakukan pembelajaran bersama guru pamong</li> <li>• Kedatangan tamu Korwil Bosar Maligas</li> </ul>

13	Minggu Ke-13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan tugas piket</li> <li>• Mengarahkan siswa untuk melakukan jumat bersih</li> <li>• Adanya pertemuan antara Bapak kepek dengan Ibu pengawas sekolah</li> </ul>
14	Minggu Ke-14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjalankan Tugas Piket</li> <li>• Mendampingi guru didalam melakukan kegiatan mengawas PH II (Penilaian Harian II)</li> <li>• Melaksanakan Program bunga yang ada SD Negeri 091711 Pasar Baru Kegiatan didalam pemberian nama latin pohon dan</li> <li>• Memeriahkan Hari Ibu Kartini</li> </ul>
15	Minggu Ke-15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjalankan tugas piket</li> <li>• Mendampingi guru didalam melakukan kegiatan mengawas PH II (Penilaian Harian II)</li> </ul> <p>Melaksanakan Program Kegiatan didalam pemberian nama latin pohon dan bunga yang ada SD Negeri 091711 Pasar Baru</p>
16	Minggu Ke-16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan Jumat bersih bersama siswa-siswi kelas IX-5</li> <li>• Menjalankan tugas piket</li> </ul> <p>Melaksanakan Program Kegiatan didalam menghidupkan kembali Mading yang ada di SD Negeri 091711 Pasar Baru</p>
17	Minggu Ke -17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan Jumat bersih bersama siswa-siswi Dikelas</li> <li>• Pembuatan Mading Sekolah</li> </ul>
18		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu administrasi guru dialam mendata dan menghitung nilai akhir siswa , dan membantu adaptasi teknologi guru didalam memindahkan niai yang sudah didata kemudian dipindahkan ke Microsoft Excel untuk memperoleh nilai akhir</li> <li>• Melakukan penarikan mahasiswa</li> </ul>

		<p>oleh Ibu DPL dari UPT SPF SMP Negeri 2 Tanjung Morawa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan perpisahan dengan sekolah, baik dengan Bapak Kepala sekolah, Bapak/Ibu Wakil Kepala Sekolah, Bapak/Ibu guru dan staf serta pegawai yang ada di UPT SPF SMP Negeri 2</li> </ul>
--	--	---

		<p>teks agar meningkatkan literasi pada siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan pembelajaran dengan metode menghitung cepat atau menghitung secara sederhana dan memberikan pemahaman dasar mengenai numerasi agar meningkatkan numerasi pada siswa.</li> <li>• Mendampingi guru didalam melakukan kegiatan mengawas Penilaian Akhir Semester (PAS)</li> </ul>
20	Minggu Ke-18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu administrasi guru dialam mendata dan menghitung nilai akhir siswa , dan membantu adaptasi teknologi guru didalam memindahkan niai yang sudah didata kemudian dipindahkan ke Microsoft Excel untuk memperoleh nilai akhir</li> <li>• Melakukan penarikan mahasiswa oleh Ibu DPL dari UPT SPF SMP Negeri 2 Tanjung Morawa</li> <li>• Melakukan kegiatan perpisahan dengan sekolah, baik dengan Bapak Kepala sekolah, Bapak/Ibu Wakil Kepala Sekolah, Bapak/Ibu guru dan staf serta pegawai yang ada di UPT SPF SMP Negeri 2</li> </ul>

### 3. Hasil Pelaksanaan Program

#### a. Mengajar

<i>Ketercapaian</i>	Berdasarkan pengamatan dan pelaksanaan mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru, maka pada kegiatan siswa diharapkan menjadi pemimpin dalam membawakan doa sebelum memulai pembelajaran sudah tercapai dengan didasarkan setiap pertemuan siswa berani menjadi pemimpin.
<i>Tujuan</i>	Tujuan dari kegiatan ini adalah menjadikan siswa untuk berani menjadi pemimpin dan berani untuk tampil di depan kelas.
<i>Kesesuaian Rencana dan Kegiatan</i>	Kesesuaian Rencana dan Kegiatan ini adalah sesuai berdasarkan hasil pengamatan dan pelaksanaan setiap minggunya dikelas SD Negeri 091711 Pasar Baru
<i>Hasil dan Dampak Pengiring</i>	Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah berusaha menjadikan siswa seorang pemimpin dan berani untuk tampil di depan umum dengan sifat Jujur, Bertanggung Jawab, Adil, percaya diri.

#### b. Membantu Adaptasi Teknologi

<i>Ketercapaian</i>	Berdasarkan pengamatan dan pelaksanaan mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru, maka pada kegiatan Pemberian Pembelajaran dengan menggunakan media pembelajaran inovatif dan dapat dikombinasikan dengan permainan yaitu salah satunya media elektronik sudah tercapai
---------------------	--

<i>Tujuan</i>	Tujuan dari kegiatan ini adalah menjadikan siswa untuk mampu belajar namun siswa tetap dapat bermain, sehingga siswa tidak mudah bosan untuk terus belajar dikarenakan siswa dapat sambil bermain.
<i>Kesesuaian Rencana dan Kegiatan</i>	Kesesuaian rencana dan kegiatan sudah sesuai karena banyak dari siswa yang mempunyai smartphone sehingga kegiatan lebih relevan
<i>Hasil dan Dampak Pengiring</i>	Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah siswa merasa senang dalam belajar karena siswa diajak untuk bekerja sama di dalam tim dan siswa tidak mudah merasa bosan dalam belajar.

**c. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru**

<i>Ketercapaian</i>	Berdasarkan pengamatan dan pelaksanaan mengajar di SD Negeri 091711 Pasar Baru, maka pada kegiatan Merapikan perpustakaan dan diberikan pembatas di setiap buku sudah tercapai
<i>Tujuan</i>	Tujuan dari kegiatan ini adalah agar pembaca dapat dengan mudah mencari buku bacaannya yaitu dengan melihat pembatas buku serta katalog perpustakaan.
<i>Kesesuaian Rencana dan Kegiatan</i>	Kesesuaian Rencana dan Kegiatan ini adalah sesuai berdasarkan hasil pengamatan dan pelaksanaan setiap minggunya di SD Negeri 091711 Pasar Baru terutama pada ruang perpustakaan.
<i>Hasil dan Dampak Pengiring</i>	Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah siswa ataupun warga sekolah yang ingin meminjam serta memulangkan buku pada ruang perpustakaan dapat dengan mudah dilakukan dari sebelumnya karena pembaca dapat melihat pembatas buku

## 1. Dokumentasi Kegiatan

### Penerimaan Mahasiswa KM 3 di Sekolah SDN 091711 dan di Dinas Pendidikan



### Membantu Administrasi Sekolah



### Meningkatkan Literasi dan Numerasi Siswa/i SDN 091711 pasar baru



**Membantu Adaptasi Teknologi Guru dan Siswa/i SDN 091711 Pasar Baru**



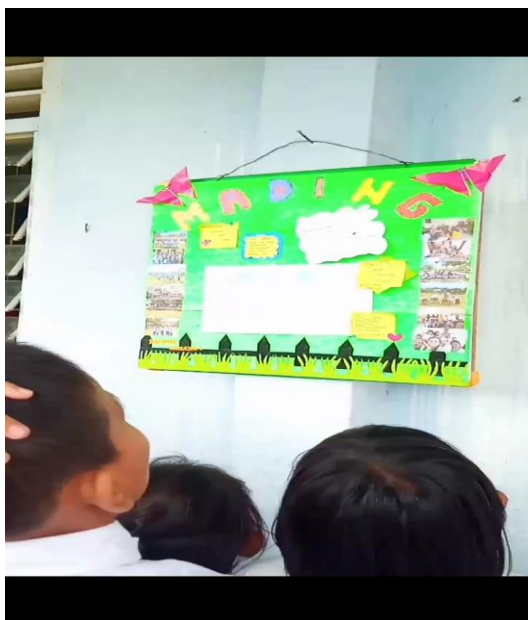


### Kegiatan di Luar Kelas





### Proses dan Hasil Mading





**Kegiatan Bersama Dengan Para Guru, Siswa/i dan Sesama Mahasiswa kampus mengajar**





